

উন্নয়ন প্রকল্প ছক/ প্রস্তাব (ডিপিপি)
(সম্পূর্ণ জিওবি অর্থায়নের প্রকল্পের জন্য)

অংশ - ক

প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ

১.০	প্রকল্পের শিরোনাম	:	তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প।
২.১	উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.২	বাস্তবায়নকারী সংস্থা (সংস্থাসমূহ)	:	জাতীয় মহিলা সংস্থা
২.৩	পরিকল্পনা কমিশনের সংশ্লিষ্ট বিভাগ	:	আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ
৩.০	প্রকল্পের উদ্দেশ্য ও লক্ষ্য (সুবিধাভোগীসহ) (বুলেট আকারে লিখতে হবে। পরিমাণ অথবা শতকরা হারে উল্লেখ করতে হবে)	:	<p>* বেকার ও সুবিধাবঞ্চিত নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, আত্ম-নির্ভরশীলতা অর্জনে উদ্বুদ্ধ ও সহায়তা প্রদানের পাশাপাশি নারী সমাজকে মানব সম্পদে পরিণত করণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ২,৫৬,০০০ জন নারীর দক্ষতা উন্নয়ন।</p> <p>* নারী উদ্যোক্তাদের দক্ষতা উন্নয়ন ও অভিজ্ঞতা বিনিময়ের পাশাপাশি তাদের উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী বিপণনের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রকল্পের উদ্যোগে ৮০ টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র, ৮০ টি ফুড কর্ণার এবং ৮০ টি বিউটি পার্লার স্থাপন করে ১৬০০ জন নারী উদ্যোক্তাকে স্থায়ী ভাবে স্বাবলম্বী করে তোলা।</p> <p>* নারী উদ্যোক্তাদের দ্বারা উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী বিপণনে সহায়তা প্রদান করার লক্ষ্যে একটি ক্রয়/বিক্রয় সফটওয়্যার তৈরী করা।</p> <p>* প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সকল প্রশিক্ষণার্থীদের নিয়ে একটি ড্যাটাবেজ সফটওয়্যার তৈরী করা।</p>
৪.০	প্রকল্পের বাস্তবায়নকাল	:	
	(ক) শুরুর তারিখ	:	০১ জানুয়ারী ২০২১
	(খ) সমাপ্তির তারিখ	:	৩১ ডিসেম্বর ২০২৫
৫.১	প্রকল্পের প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	:	
	মোট	:	৪২৭৯৭.৭৮ লক্ষ
	জিওবি	:	৪২৭৯৭.৭৮ লক্ষ
	নিজস্ব অর্থ	:	-
	অন্যান্য	:	-
৫.২	বৈদেশিক মুদ্রার বিনিময় হার (তারিখসহ) (উৎস: বাংলাদেশ ব্যাংক)	:	প্রযোজ্য নয়
৬.০	অর্থায়নের ধরন	:	জিওবি

৬.১ অর্থায়নের ধরন ও উৎস : এডিবি

উৎস \ ধরন	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	নিজস্ব অর্থায়ন (বৈদেশিক মুদ্রা)	অন্যান্য (উল্লেখ করতে হবে)
১	২	৩	৪
ঋণ	-	-	-
অনুদান	৪২৭৯৭.৭৮	-	-
ইকুইটি	-	-	-
অন্যান্য (উল্লেখ করতে হবে)	-	-	-
মোট	৪২৭৯৭.৭৮	-	-

৬.২ বছরভিত্তিক প্রাক্কলিত ব্যয় :

অর্থবছর	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	সংস্থার নিজস্ব অর্থ (বৈদেশিক মুদ্রা)	অন্যান্য	মোট (বৈদেশিক মুদ্রা)
১	২	৩	৪	৫
২০২০-২০২১ জানুয়ারি-জুন	৫২৭৮.৮৫	-	-	৫২৭৮.৮৫
২০২১-২০২২	৮৭৯৮.৭৬	-	-	৮৭৯৮.৭৬
২০২২-২০২৩	৮৫৩৭.৭৬	-	-	৮৫৩৭.৭৬
২০২৩-২০২৪	৮০৪৮.২৬	-	-	৮০৪৮.২৬
২০২৪-২০২৫	৮০৪৮.২৬	-	-	৮০৪৮.২৬
২০২৫-২০২৬ জুলাই-ডিসেম্বর	৪০৮৫.৮৯	-	-	৪০৮৫.৮৯
মোট	৪২৭৯৭.৭৮	-	-	৪২৭৯৭.৭৮

৭.০ প্রকল্প এলাকা : ৮০ টি কেন্দ্র ।
(ঢাকা উত্তর, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনসহ ৬৪ জেলার ৭৮
টি উপজেলা)। (সংলগ্নী - ১, পৃষ্ঠা ৩৯)

৮.০ প্রকল্প এলাকাভিত্তিক প্রধান আইটেমসমূহের ব্যয় বিভাজন : (সংযোজনী-১, পৃষ্ঠা ১৮-২১)

(লক্ষ টাকায়)

ইকোনমিক কোড	ইকোনমিক সাব-কোড	ইকোনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অঙ্গের বিবরণ	একক	সংখ্যা/পরিমাণ	মোট খরচ (৭+৮+৯)	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	নিজস্ব অর্থায়ন (বৈদেশিক মুদ্রা)	অন্যান্য	প্রকল্পের মোট ব্যয়ের শতাংশ (%)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০
ক) রাজস্বঃ									
৩১১১১	৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার) (পৃঃ ৪২)	জন	২	১২৬.০০	১২৬.০০			০.২৯
৩১১১৩	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা (পৃঃ ৪২)	জন	২	৯.৬৯	৯.৬৯			০.০২
	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	থোক	থোক	১২.০০	১২.০০			০.০৩
	৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা (পৃঃ ৪৫)	জন	২৫৬,০০০	২৪৯৬০.০০	২৪৯৬০.০০			৫৮.৩২
	৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা (পৃঃ ৪৭)	থোক	থোক	৭০.০০	৭০.০০			০.১৬
	৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা (পৃঃ ৪২)	জন	২	০.৯৭	০.৯৭			০.০০
৩২১১১	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	থোক	থোক	১০.০০	১০.০০			০.০২
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয় (ওরিয়েন্টেশন ও কর্মশালা)	সংখ্যা	৮০০	১০০০.০০	১০০০.০০			২.৩৪
	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ (পৃঃ ৪৬)	সংখ্যা	৩২১	৭৮৩.৬০	৭৮৩.৬০			১.৮৩
	৩২১১১১৫	পানি (পৃঃ ৪৬)	সংখ্যা	৩২১	২৪৭.৮০	২৪৭.৮০			০.৫৮
	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট (পৃঃ ৪৮)	সংখ্যা	৮১	২৫৫.০০	২৫৫.০০			০.৬০
	৩২১১১২০	টেলিফোন (পৃঃ ৪৮)	সংখ্যা	৮১	১৬২.০০	১৬২.০০			০.৩৮
	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	থোক	থোক	২৫.০০	২৫.০০			০.০৬
	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া (পৃঃ ৪৬)	সংখ্যা	৩২১	১৭০৪.০০	১৭০৪.০০			৩.৯০
	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং (বেতন-ভাতাদি) (পৃঃ ৪৩)	জন	৫৮৬	৭৭২২.৮৫	৭৭২২.৮৫			১৮.০৪
৩২২১১	৩২২১১০৬	পরিবহন ব্যয়	থোক	থোক	৫.০০	৫.০০			০.০১
	৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয় (পৃঃ ৪৭)	সংখ্যা	৮১	৯৫.০০	৯৫.০০			০.২২
৩২৩১৩	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ ব্যয় (পৃঃ ৪৫)	ব্যাচ	১০,৬৪৫	১৮২১.২০	১৮২১.২০			৪.২৬
৩২৪১১	৩২৪১১০১	অভ্যন্তরীণ ভ্রমণ ব্যয়	থোক	থোক	২৬১.২০	২৬১.২০			০.৬১
৩২৪৩১	৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানী	থোক	থোক	৪৬.০০	৪৬.০০			০.১১
৩২৫৫১	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই (পৃঃ ৪৭)	থোক	থোক	২৬৬.৩৫	২৬৬.৩৫			০.৬২
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি (পৃঃ ৪৭)	থোক	থোক	১৩০.০০	১৩০.০০			০.৩০
৩২৫৬১	৩২৫৬১০১	সাধারণ সরবরাহ (পৃঃ ৪৯)	সংখ্যা	২৪০	৫৩৩.০০	৫৩৩.০০			১.২৫
৩২৫৭১	৩২৫৭১০১	পরামর্শক সেবা ক্রয় (পৃঃ ৪৫)	জনমাস	৩৬	১৪৪.০০	১৪৪.০০			০.৪২
৩২৫৭১	৩২৫৭১০৪	মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ (পৃঃ ৫০)	সংখ্যা	১	১০.০০	১০.০০			০.০২
৩২৫৭৩	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (দেশি ও আন্তর্জাতিক) (পৃঃ ৪৮)	সংখ্যা	৬২	৬৫০.০০	৬৫০.০০			১.৫২
৩২৫৮১	৩২৫৮১০১	মোটরযান	থোক	থোক	১৫.০০	১৫.০০			০.০৪
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	থোক	থোক	১০.০০	১০.০০			০.০২
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	থোক	থোক	১০.০০	১০.০০			০.০২
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	থোক	থোক	৫০.০০	৫০.০০			০.১২
৩৭২১১	৩৭২১১০৮	অনুদান (নগদ) (পৃঃ ৪৯)	সংখ্যা	১৬০০	২৪০.০০	২৪০.০০			০.৫৬
উপমোট (রাজস্ব)						৪১৩৭৫.৬৬	৪১৩৭৫.৬৬		৯৬.৬৮
খ) মূলধনঃ									
৪১১২১	৪১১২১০১	মটরযান (পৃঃ ৫৬)	সংখ্যা	৩	৬৫.০০	৬৫.০০			০.১৫
৪১১২৩	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি (পৃঃ ৫৩,৫৪,৫৫)	সংখ্যা	৫৩০৭	৩৮৫.৭১	৩৮৫.৭১			০.৯০
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র (পৃঃ ৫১,৫২)	সংখ্যা	১৩৯০৮	৯৩১.৪১	৯৩১.৪১			২.১৮
৪১১৩৩	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	সংখ্যা	১	২০.০০	২০.০০			০.০৫
	৪১১৩৩০২	ডাটাবেজ	সংখ্যা	১	২০.০০	২০.০০			০.০৫
উপমোট (মূলধন)						১৪২২.১২	১৪২২.১২		৩.৩২
সর্বমোট						৪২৭৯৭.৭৮	৪২৭৯৭.৭৮		১০০.০০

১০.০ লগ-ফ্রেইম

	সংক্ষিপ্ত (ঘঘৎৎধঃরাব বাঁসসধঃ)	বাস্তবনিষ্ঠ যাচাই নির্দেশক (উনলবপঃরাবষু ঠবৎরভরধনষব ওহফরপধঃডুৎং)	যাচাইয়ের মাধ্যম (গবধহং উভ ঠবৎরভরপধঃরডুহ)	গুরুত্বপূর্ণ অনুমান (ওসঢ়ডুৎংধহঃ অংসঢ়ঃরডুহং)
লক্ষ্য (এড়ধষ)	১. নারীদের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন। ২. প্রত্যক্ষ এবং পরোক্ষভাবে নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ বৃদ্ধি। ৩. নারীদের মধ্যে সামাজিক-অর্থনৈতিক সুযোগ গড়ে তোলা।	১. নারী কর্মসংস্থান এবং উদ্যোক্তা উন্নয়ন সংখ্যা বৃদ্ধি। ২. উন্নত আর্থ - সামাজিক অবস্থা।	১) বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো; ২) জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন; ৩) প্রকল্পের মূল্যায়ন প্রতিবেদন; ৪) ডাটাবেইজ	১. প্রশিক্ষিত নারীর কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি হবে। ২. কর্মক্ষম নারীরা অধিক অর্থ উপার্জন করবে। ৩. তাদের জীবনযাত্রার মান উন্নত হবে এবং সক্ষমতা বৃদ্ধি পাবে।
উদ্দেশ্য (চঁৎঢ়ডুংব)	১. বেকার ও সুবিধাবঞ্চিত নারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ দেয়া। ২. অল্প-কর্মসংস্থানের ক্ষেত্রে নারীদের উৎসাহিত করা। ৩. ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা উন্নয়নে নারীদের উৎসাহিত করা।	১) বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীর ব্যবস্থাপনা দক্ষতা উন্নয়ন। ২. তাদের দক্ষ করার জন্য বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ। ৩. দেশি ও বিদেশী বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ। ৪. দেশের অর্থনৈতিক ও সামাজিক কর্মকাণ্ডে নারীদের অংশগ্রহণ।	১) জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন; ২) প্রকল্পের প্রতিবেদন; ৩) মধ্যবর্তী মূল্যায়ন প্রতিবেদন।	১. নারীদের সিদ্ধান্তগ্রহণ পর্যায়ে অবস্থান। ২. অফিস, প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কার্যকরী ব্যবস্থাপনা। ৩. অফিসের, প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সঠিক রক্ষণাবেক্ষণ।
আউটপুট (উঁৎঢ়ঃ)	১. প্রশিক্ষিত দক্ষ নারীগোষ্ঠী। ২. দক্ষ জনশক্তি নিয়োগ ৩. নারীদের বিভিন্ন কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি ও ই-কর্মসে নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি।	১. ২৫৬০০০ নারীদের প্রশিক্ষণ দেয়া। ২. ৬০১ জনশক্তি নিয়োগ করা। ৩. নারী উদ্যোক্তার সংখ্যা বৃদ্ধি। ৪. ক্রয়/বিক্রয় সফটওয়্যার তৈরী।	১) জাতীয় মহিলা সংস্থার বার্ষিক রিপোর্ট; ২) আইএমইডি এর রিপোর্ট; ৩) প্রকল্প সমাপ্তি মূল্যায়ন রিপোর্ট।	১. সম্ভাব্য নারীদের যথেষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষণ জন্য আবেদন। ২. সময়মত স্টাফ নিয়োগ। ৩. নারীদের জন্য কাজের সুযোগ বৃদ্ধি।
ইনপুট (ওহট্ঃ)	১. বিজ্ঞাপন ২. দক্ষ জনশক্তি নিয়োগ ৩. সরঞ্জামাদি ও আসবাবপত্র সংগ্রহ ৪। প্রশিক্ষণ মডিউল ৫. টেলিফোন ইন্টারনেট সংযোগ, ফ্যাক্স। ৬. অন্যান্য কাজ	১. সমস্ত সরঞ্জাম ও আসবাবপত্র কেনা এবং ইনস্টল। ২. কর্মী নিযুক্ত কোন। ৩. টেলিফোন, ফ্যাক্স সংযুক্ত। ৪) অন্যান্য সংশ্লিষ্ট কাজ সম্পন্ন।	১) প্রকল্পের প্রতিবেদন; ২) দরপত্র আহবান ও কার্যাদেশ প্রদান এবং ক্রয় কার্য সম্পন্ন করা; ৩) প্রচার ও বিজ্ঞাপন; ৪) আইএমইডি প্রতিবেদন।	১) সময়মতো অর্থ ছাড়; ২) সময়মতো কার্যক্রম শুরু এবং সম্পন্ন করা।

১১.০ প্রকল্প ব্যবস্থাপনা

১১.১ প্রস্তাবিত প্রকল্প ব্যবস্থাপনা কাঠামো : সংযোজনী-২, পৃষ্ঠা ২২।

১১.২ বাস্তবায়ন ব্যবস্থা (ওসঢ়ষবসবহঃধঃরডুহ অৎৎধহমবসবহঃ) : তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন শীর্ষক প্রকল্পটি মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। প্রজেক্ট সিটিয়ারিং কমিটি এবং প্রজেক্ট ইমপ্লিমেন্টেশন কমিটির দিক নির্দেশনায় প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হবে। এছাড়াও জেলা ও উপজেলায় পর্যায়ের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণের জন্য এবং প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য জেলা/উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হবে এবং প্রকল্পের হেড অফিসে একটি প্রশিক্ষণ ও নারী উদ্যোক্তা পর্যবেক্ষণ কমিটি গঠন করা হবে, যে কমিটি সার্বক্ষণিক মনিটরিং করবে।

১২.০ আর্থিক ও ক্রয় পরিকল্পনা

১২.১ ক্রয় পরিকল্পনা [সংযোজনী-৩(ক), ৩(খ), ৩(গ)] : পৃষ্ঠা ২৯-৩২।

১২.২ বছরভিত্তিক আর্থিক ও ভৌত কাজের লক্ষ্যমাত্রা (এঃধঃমবঃ চষধহ) (সংযোজনী-৪) : সংযোজনী-৪, পৃষ্ঠা ৩৩-৩৪।

১৩.০ প্রকল্প শেষ হওয়ার পর প্রকল্পের আউটপুট রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরের প্রয়োজনীয়তা আছে কিনা : প্রয়োজ্য নয়।

১৩.১ উত্তর হ্যাঁ হলে, পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা এবং কারিগরি ও আর্থিক চাহিদার বিবরণ (প্রকল্পের সুবিধাদি চলমান রাখার জন্য বাৎসরিক খরচের পরিমাণ এবং প্রয়োজনীয় জনবল উল্লেখ করতে হবে) : প্রয়োজ্য নয়

১৩.২ উত্তর না হলে, পরিচালন ও : এই প্রকল্পটির প্রধান কার্যক্রম/উদ্দেশ্য হল বেকার ও সুবিধাবঞ্চিত

অংশ - খ

প্রকল্পের বিস্তারিত বর্ণনা

১৪.০ প্রকল্পের পটভূমি সংক্রান্ত তথ্যাদি :

১৬০ মিলিয়ন জনসংখ্যার দেশ বাংলাদেশ, বিশ্বের সবচেয়ে ঘনবসতি পূর্ণ দেশ। জনসংখ্যার প্রায় অর্ধেক নারী। ২০১১ সালের গণনা সম্পর্কিত তথ্য থেকে পাওয়া যায় যে ১৬-৪৫ বছর বয়সী পুরুষ এবং নারীর সংখ্যা ৪৭.৩৬%। এর মধ্যে ২৬.৫০% নারী। সামাজিক-অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে তাদের অংশগ্রহণ এখনও পর্যন্ত লক্ষ্যে পৌঁছেনি। নারীর ক্ষমতায়ন ও ক্ষমতায়নের মাত্রা অর্জনে এখন দেশে ও বিদেশে এটি একটি গুরুত্বপূর্ণ আলোচ্য বিষয়। জাতীয় অর্থনীতির মূল ধারার সাথে একত্রীকরণ পূর্বক জাতীয় অর্থনীতিতে অবদান রাখা প্রয়োজন।

নারী প্রতি নেতিবাচক মনোভাব এখনও অপরিবর্তিত। সমাজে এটিকে ভাল ভাবে দেখায় না যে একজন নারী শিল্প বা ব্যবসায়ে নিজেস্ব নিয়োজিত করে। সামাজিক নিরাপত্তাহীনতা এবং ধর্মীয় দণ্ডগুলি মহিলাদের জন্য কাজ করার প্রধান অন্তরায়। ব্যবসার জন্য মূলধন সংগ্রহ করতে তাদের জন্য চরম অসুবিধার সম্মুখীন হতে হয়। ব্যাংক ও অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান তাদের অর্থ / ঋণ সহজে প্রদান করে না। তারা স্থানীয় এবং আন্তর্জাতিক বাজারে তাদের পণ্য বিপণনের পদ্ধতি জানেন না এবং আন্তর্জাতিক মান এবং উন্নত মানের পণ্য উৎপাদন কিভাবে করবে এ বিষয়ে তাদের কোন যথার্থ জ্ঞান নেই।

এই সমস্যাগুলি দূর করার জন্য, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, জাতীয় মহিলা সংস্থার অধীনে "তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন" শীর্ষক এই প্রকল্পটি প্রস্তাব করেছে। এই প্রকল্প সরাসরি দেশে এবং বিদেশে নারীর পণ্য বিপণনের সাথে জড়িত। এটি তাদের বিকাশ ও অগ্রগতির জন্য সুবিধাবঞ্চিত নারী ও উদ্যোক্তাদের সব ধরনের সহযোগিতা ও প্রশিক্ষণ প্রদান করে। ইতোমধ্যে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্পটি ৫ বছর করে ১ম ও ২য় পর্যায় সফলভাবে সমাপ্ত হয়েছে এবং ৩য় পর্যায় ডিসেম্বর, ২০২০ সালে সমাপ্ত হবে। নিম্নে পর্যায় ভিত্তিক বর্ণনা দেয়া হলঃ

অগ্রগতি / প্রকল্প পর্যায়-১:

জুলাই ২০০৩ থেকে জুন ২০০৮ পর্যন্ত ৮৯১.৯২ লক্ষ টাকা ব্যয় করে নারী উদ্যোক্তাদের উন্নয়নের জন্য প্রণয়ন করা হয়েছিল "অর্থনৈতিকক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প"। এই প্রকল্পের অধীনে ১৭০০ জন বেকার নারীদের বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দিয়ে স্ব-নির্ভর করা হয়েছিল। ট্রেডগুলি হল:

বিউটিফিকেশন

কেটারিং

ফ্যাশন ডিজাইনিং

ইন্টেরিয়র ডিজাইনিং

পাশাপাশি, প্রকল্পটি আরও ৮০০ নারীর পরিচালনামূলক ও সাংস্কৃতিক দক্ষতা বৃদ্ধিতে ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এই ২৫০০ (১৭০০ + ৮০০) নারীর মধ্যে প্রায় ২৫০ জন মহিলা সফলভাবে নিজের ব্যবসা শুরু করেছেন। প্রকল্পটি প্রজেক্টে রিপোর্টের মাধ্যমে তাদের তথ্য (কেস স্টাডিজ) প্রকাশ করেছে। প্রকল্পের মাধ্যমে নারী উদ্যোক্তারা আরও ৯ টি স্থানীয় মেলা এবং বিভিন্ন দেশে ১৭ টি আন্তর্জাতিক মেলা অংশগ্রহণ করে যাতে প্রচার ও বিপণন কার্যক্রম উন্নত করা যায়। প্রকল্পটি 'বাংলাদেশ নারী উদ্যোক্তাদের জন্য

অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নের উপর ছয়টি কর্মশালার আয়োজন করে। রাজশাহী ২০ মে, ২০০৭, খুলনা মে ২৬, ২০০৭, বরিশাল জুন ০৯, ২০০৭, সিলেট জুন ১৬, ২০০৭, চট্টগ্রাম, ৩০ জুন, ২০০৭ এবং ঢাকা, জুলাই ১২, ২০০৭।

প্রকল্পের ২য় পর্যায়ের অগ্রগতিঃ

জুলাই ২০১০-জুন ২০১৫ এর সময়কালে ১৩৮৪.৫০ লক্ষ টাকা খরচে নারী উদ্যোক্তাদের উন্নয়নে বাস্তবায়ন করা হয়েছিল। এই প্রকল্পের অধীনে ৫৭৫০ জন বেকার নারীদের বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দিয়ে স্ব-নির্ভর করা হয়েছিল। ট্রেডগুলি হল:

বিউটিফিকেশন
ক্যাটারিং
ফ্যাশন ডিজাইনিং
ইন্টেরিয়র ডিজাইনিং
পটারি

পাশাপাশি এই প্রকল্পটি আরও ২৫০০ জন মহিলাকে পরিচালনা এবং পেশাদার দক্ষতা বৃদ্ধিতে ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এই ৮২৫০ (৫৭৫০ + ২৫০০) নারীর মধ্যে প্রায় ২১০০ নারী বর্তমানে তাদের নিজস্ব ব্যবসা সফলভাবে শুরু করেন। প্রকল্পটি প্রজেক্টে রিপোর্টের মাধ্যমে তাদের তথ্য (কেস স্টাডিজ) প্রকাশ করেছে। প্রকল্পের অধীনে নারী উদ্যোক্তাদের অংশগ্রহণে আরও ২০ টি স্থানীয় মেলা অনুষ্ঠিত হয় এবং বিভিন্ন দেশে ৩ টি আন্তর্জাতিক বাণিজ্য মেলায় অংশগ্রহণ করে যাতে প্রচার ও বিপণন কার্যক্রম এবং দৃষ্টিভঙ্গির উন্নয়ন ঘটে। এই প্রকল্পটি বাংলাদেশের সকল নারী উদ্যোক্তাদের জন্য অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে ৩১ টি ওরিয়েন্টেশন ও ৫৪ টি কর্মশালার আয়োজন করে।

প্রকল্পের ৩য় পর্যায়ঃ

জুলাই ২০১৫-জুন ২০২০ পর্যন্ত ৯৯৩৪.১৫ লক্ষ টাকা ব্যয়ে নারী উদ্যোক্তাদের উন্নয়নে প্রকল্পটি চালু রয়েছে। এই প্রকল্পের অধীনে ৬৪০৫০ জন বেকার ও সুধাবঞ্চিত নারীদের বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দিয়ে স্ব-নির্ভর করা হয়েছিল। ট্রেডগুলি হল:

বিউটিফিকেশন
ক্যাটারিং
ফ্যাশন ডিজাইনিং
ইন্টেরিয়র ডিজাইনিং
বি এন্ড মাশরুম কালটিভেশন

পাশাপাশি এই প্রকল্পটি আরও ২৫৫০০ জন মহিলাকে পরিচালনা এবং পেশাদার দক্ষতা বৃদ্ধিতে ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। প্রকল্পের তৃতীয় পর্যায়ে ৩০ টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের জন্য ৮৯ হাজার ৫৫০ জনকে লক্ষ্যবস্তু করা হয়েছিল। এই কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বাংলাদেশের ২৯ টি উপজেলা ও ১ টি প্রধান কার্যালয় (ঢাকায়) নির্বাচন করা হয়েছে। ৩০ টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ৩০ টি সেলস এন্ড ডিসপ্লে সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে, পাশাপাশি ১৪ টি উপজেলায়/জেলায় ১৪ টি বিউটি পর্লার স্থাপন করা হয়েছে। উপরন্তু প্রশিক্ষার্থীদের তথ্য দিয়ে একটি ডেটা ব্যাংক তৈরি করা হবে।

প্রকল্পের গ্রহণের গুরুত্বঃ

আমাদের তৃণমূল পর্যায়ের নারীরা যথোপযুক্ত সুযোগ, সহযোগিতা এবং উৎসাহ পেলে প্রতিটি ক্ষেত্রে দক্ষতা অর্জন করতে সক্ষম। প্রকল্পের ৩য় পর্যায়ে বাংলাদেশের ৩০টি উপজেলা নির্বাচন করা হয়েছে কিন্তু এই প্রকল্পের ব্যাপক চাহিদা লক্ষ্য করা যায়। তাই জেলা পর্যায়ের নারীদেরকে

অর্থনৈতিক ভাবে ক্ষমতায়ন করে তুলার জন্য ৮০ টি কেন্দ্র (৬৪ টি জেলার ৭৮ টি নির্বাচিত উপজেলা এবং ঢাকা উত্তর ও ঢাকা দক্ষিণ) নিয়ে এই প্রকল্পটি গ্রহণ করা হয়। বেকার ও অল্পশিক্ষিত নারীদেরকে বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষিত করলে উদ্যোক্তা হিসাবে গড়ে তোলা সম্ভব হবে। অর্থনৈতিক ও সামাজিক উন্নয়নের জন্য কোন নির্দিষ্ট জনগোষ্ঠীর সংশ্লিষ্টতা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি একান্ত প্রয়োজন। কিন্তু এই সক্ষমতা হাতে কলমে প্রশিক্ষণ এবং উক্ত প্রশিক্ষণের অর্জিত জ্ঞান প্রয়োগের মাধ্যমে সম্ভব। বর্তমানে বাংলাদেশে শিক্ষিত, অধশিক্ষিত, অশিক্ষিত এবং দক্ষ ও অদক্ষ এবং যে সকল নারী উদ্যোক্তা হতে আগ্রহী কিন্তু উদ্যোক্তা হতে পারছে না এমন নারী উদ্যোক্তা বহু রয়েছে। যে সকল নারী উদ্যোক্তা কর্মক্ষম হতে ইচ্ছুক কিন্তু প্রশিক্ষণের অভাবে হতে পারছে না ঐ সকল নারীদের বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি করা সম্ভব। আর এর জন্য প্রয়োজন জাতীয় মহিলা সংস্থার দক্ষ জনশক্তি সৃজন, যা নারী উদ্যোক্তা সৃষ্টি এবং সুবিধা বঞ্চিত নারীদের জ্ঞানের বিকাশে ভূমিকা পালনে সক্ষম হবে।

বাংলাদেশ সরকার ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নের মাধ্যমে দেশের সুবিধা বঞ্চিত লোকজনদেরকে কারিগরীভাবে উন্নত করতে সচেষ্ট যাতে করে সবস্তরে শিক্ষা ও দক্ষতাকে ছড়িয়ে দিয়ে ২০৪১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে উন্নত দেশে রূপান্তর করতে পারা যায়। আর এই স্বপ্ন বাস্তবায়নের জন্য অর্থনৈতিক ও সামাজিক কর্মকাণ্ডে দেশের আপামোর নারী-পুরুষ তথা নির্বিশেষে সবস্তরের মানুষের সংশ্লিষ্টতা প্রয়োজন। আজ আমাদের সমাজে বহু অভিজ্ঞ নারী-পুরুষ থাকলে ও দেখা যায় পুরুষের তুলনায় নারীদের যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও সক্ষমতা অনেকটাই সীমিত। ফলে দেখা যায় আমাদের সমাজের তথা দেশের উল্লেখযোগ্য অনেক নারীই উন্নয়ন প্রক্রিয়ার বাইরে রয়ে গেছেন। যথায়ত প্রশিক্ষণ ও সহযোগীতা প্রদানের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ের সুবিধাবঞ্চিত নারীদেরকে উন্নয়ন প্রক্রিয়ায় সম্পৃক্ত করা আবশ্যিক।

আজ আমাদের সমাজের তৃণমূল পর্যায়ের সুবিধাবঞ্চিত নারীদের অধিকার বিষয়ে সমাজের সবাই সচেতন। সরকারিভাবে এবং বিভিন্ন বেসরকারি সংস্থার মাধ্যমে এ তৃণমূল পর্যায়ের সুবিধাবঞ্চিত নারীদের উন্নয়নের জন্য সবাই সচেষ্ট। কিন্তু একটু গভীরে লক্ষ্য করলে দেখা যায় এখনো সমাজে পুরুষের তুলনায় নারীরা অনেকটাই পিছিয়ে আছে। এই পিছিয়ে পড়া নারী সমাজকে হাতে কলমে যথায়ত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সু-দক্ষ ও সক্ষম হিসাবে গড়ে তুলতে পারলেই নারী-পুরুষের মধ্যকার দূরত্ব ভবিষ্যৎ আরো কমে যেতে পারে। এইজন্য প্রয়োজন সুপরিচালিত উন্নয়ন ও পরিকল্পনা, যা তৃণমূল পর্যায়ের সুবিধাবঞ্চিত নারী সমাজকে শিক্ষা ও পেশাগত দক্ষতা এবং ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সামগ্রিক কর্মকাণ্ডে পুরুষের সমকক্ষ হিসাবে গড়ে তোলা যায়। যার জন্য প্রয়োজন জাতীয় মহিলা সংস্থার দক্ষ জনশক্তি ও ব্যবস্থাপনা। নারীর ক্ষমতায়ন হয়েছে কিনা তা বুঝতে হলে দেখতে হয় সম্পদের ও পর নারীর অধিকার প্রতিষ্ঠিত হয়েছে কিনা। সম্পদ নিয়ন্ত্রণে নারী সক্ষম কি-না অর্থাৎ নারী নিজে সম্পদ নিয়ন্ত্রণ করছে কিনা। বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের ফল নারী ভোগ করতে পারছে কি-না। অর্থাৎ নারী সরাসরি ভাবে উন্নয়নের সুফলভোগী কিনা। তাই এই লক্ষ্যে তৃণমূল পর্যায়ে মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়ন, আত্ম-কর্মসংস্থান, দারিদ্র বিমোচন, আইনগত অধিকার সংরক্ষণ এবং ক্ষমতায়নের জন্য জাতীয় মহিলা সংস্থা নগর ভিত্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প, গ্রামীণ মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প, জেলা ভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প ও স্ব-কর্ম সহায়ক ঋণদান কর্মসূচী বাস্তবায়ন করছে। এসব মহিলারা বিভিন্ন উৎপাদনমুখী ও আয়বর্ধনমূলক ব্যবসা/কর্মকাণ্ড পরিচালনার মাধ্যমে প্রকল্পের আয় হতে ঋণের অর্থ পরিশোধ করছে এবং নিজেদের সংসারের প্রয়োজন মিটাচ্ছে। বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে নারীরা পূর্বের তুলনায় অনেকটাই এগিয়ে গিয়েছে। যার কারণে বলা চলে মেয়েরা আজ অবরোধ বাসীনি নয়, নয় কেবল দুর্গেশ নন্দীনি তারা আজ অবনী হতে আকাশ পাড়ি দিয়ে পৌঁছে যাচ্ছে মহাকাশে। তবে বাংলাদেশ এখন নারীর ক্ষমতায়নে প্রতিবেশীদেশের তুলনায় অনেকটাই এগিয়ে। পূর্বের তুলনায় বিদেশে এখন পুরুষের পাশাপাশি নারী কর্মীরা ও সমানভাবে কাজ করে যাচ্ছে। অর্থাৎ বলা চলে নারীর ক্ষমতা অর্জনে পরিবার, সমাজ, রাষ্ট্র কোনটি থেকে বিচ্ছিন্ন নয়। তথাপিও নারীর ক্ষমতায়নকে আরো বেগবান করার লক্ষ্যে এই সকল উদ্যোগী কিন্তু সুবিধা বঞ্চিত নারীদের সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে চিহ্নিত করে ব্যবসা/শিল্প উদ্যোক্তা হিসাবে গড়ে তোলা হলে একদিকে যেমন তাদের কর্মসংস্থান হবে এবং পরিবারের আয় বাড়বে অন্যদিকে উপার্জনকারী মহিলাদের পরিবারে ও সমাজে গুরুত্ব বাড়বে এবং তার পারিবারিক ও সামাজিক জীবন আরও নিরাপদ হবে। জাতীয় মহিলা সংস্থা এই লক্ষ্যকে এগিয়ে নেয়ার জন্য তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধনে প্রকল্প বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। এ প্রকল্প বাস্তবায়ন করার জন্য বাংলাদেশ সরকারের দারিদ্র বিমোচনের কৌশল সম্পর্কিত উন্নয়ন কর্মসূচির সাথে সঙ্গতি রেখে প্রকল্পটি প্রণয়ন করা হয় এবং প্রকল্পটি অনুমোদন হলে জাতীয় মহিলা সংস্থার আওতায় বাস্তবায়ন করা হবে।

আর্থিক সমৃদ্ধায়নে বাংলাদেশের অগ্রগতিতে নারীদের কী ভূমিকা তা অনুধাবনের জন্য অমৃতসেনের একটি উক্তি প্রণিধানযোগ্য। অমৃতসেনের মতে, নানা আর্থসামাজিক ও রাজনীতিক প্রতিকূলতা সত্ত্বেও, বাংলাদেশের পক্ষে অভাবনীয় আর্থিক সমৃদ্ধি, উন্নয়ন ও প্রবৃদ্ধি অর্জন সম্ভব হয়েছে মূলত নারীর ক্ষমতায়ন অগ্রগতির জন্য। হুঅ্যান আনসার্টেন গোরি, ইন্ডিয়া অ্যান্ড ইটস কনট্রাডিকশন (২০১৩)

প্রবন্ধে অমৃতসেন বলেছেন, “বাংলাদেশের বেগবান নারী আন্দোলন, সক্রিয় কার্যক্রম ও বেইজিং পরবর্তী বিশ্ব-নারী-উন্নয়ন এজেন্ডার প্রভাবে নব্বইয়ের দশক থেকে বাংলাদেশ সরকারের নারী উন্নয়ন নীতি এবং তা বাস্তবায়নের কার্যকর কৌশলের লক্ষ্যে যে ইতিবাচক পদক্ষেপগুলো গ্রহণ করেছে, তার মাধ্যমে বাংলার নারী জীবনে এক নীরব বিপ্লবের সূচনা ঘটে, যাকে বিশ্ব ব্যাংক আখ্যা দিয়েছে গ্লোবাল ইমপারটুভয়েসেস্ (২০০৮)। দেশে বিভিন্ন স্তরে নারী ক্ষমতায় বেড়েছে যা আজ উল্লেখযোগ্য।

সপ্তম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনায় নারী পুরুষের সম-অধিকারের কথা বলা হয়েছেঃ

- ✓ মহিলাদের মানবিক ক্ষমতার উন্নয়ন;
 - ✓ মহিলাদের অর্থনৈতিক সুবিধা বৃদ্ধি;
 - ✓ মহিলাদের দর কষাকষির ক্ষমতা বৃদ্ধি এবং
 - ✓ মহিলাদের উন্নয়নের জন্য উপযোগী পরিবেশ সৃষ্টি।
- মহিলাদের দক্ষতা ও কর্মক্ষমতা বৃদ্ধি, মহিলা বান্ধব ব্যবসার পরিবেশ সৃষ্টি এবং শহর ও গ্রামের মধ্যকার কাঁচামাল, উৎপাদিত পণ্য ও সেবা বিনিময় নিশ্চিত করা গেলে তা মহিলা বান্ধব পরিবেশের সৃষ্টি হবে। এর ফলে মহিলাদের কর্মসংস্থান, বাড়তি আয় এবং স্বনির্ভরতা বাড়বে, যা উন্নয়ন প্রক্রিয়ায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করবে।
 - লিঙ্গ বৈষম্য দূর করার জন্য সরকারের পক্ষ হতে ইতিপূর্বে বিভিন্ন পদক্ষেপ নেয়া হয়েছে। মহিলাদের অর্থনৈতিক উন্নয়নের জন্য এমন পদক্ষেপ গ্রহণ করা প্রয়োজন, যার মাধ্যমে মহিলাদের জন্য বিভিন্ন মুখী কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা যায়। মহিলাদের জন্য নির্ধারিত সীমিত কর্মক্ষেত্রের বাইরে আরো কর্মক্ষেত্র সৃজন করা প্রয়োজন।
 - সকল প্রকার বিভেদ এবং নির্যাতনের হাত থেকে মহিলাদেরকে রক্ষা করতে হবে। লিঙ্গ বৈষম্য দূরী করণার্থে প্রস্তাবিত প্রকল্পে এমন ব্যবস্থা নেয়া প্রয়োজন, যার মাধ্যমে নারী উন্নয়ন নিশ্চিত হয় এবং দেশ লিঙ্গ বৈষম্য হতে মুক্ত হয়।
 - বাংলাদেশ ১৯৭৯ সালে জাতীসংঘে গৃহীত নারীর বিরুদ্ধে সকল প্রকার বৈষম্য নিরসন (ঈউউঅড) সংক্রান্ত প্রটোকলে স্বাক্ষরদাতা। শুধুমাত্র স্বাক্ষর করলে চলবে না, বৈষম্য নিরসনের জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। এটা সম্ভব একমাত্র নারীর ক্ষমতায়ন ও নারীর সার্বিক উন্নয়নের মাধ্যমে।

প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন ও সামষ্টিক ভাবে ব্যবহার নিয়ন্ত্রণ বা পরিচালনা করতে পারলে প্রস্তাবিত সুফল ভোগীরা ভবিষ্যতে এর সুবিধা বা উপকার পাবে। প্রস্তাবিত প্রকল্পের যে সকল সুবিধা গুলো পাওয়া যেতে পারে তা নিম্নরূপঃ

- প্রকল্পটি সুষ্ঠু ভাবে বাস্তবায়ন করতে পারলে তৃণমূল পর্যায়ের নারীদের মধ্যে প্রকল্পটির ব্যাপক চাহিদা সৃষ্টি করবে যার মাধ্যমে তারা একদিকে সরাসরি উদ্যোক্তা অন্যদিকে কর্মসংস্থান হিসেবে আয়ের উৎস খুঁজে পাবে।
- তৃণমূল পর্যায়ের নারীরা অধিকাংশ ক্ষেত্রেই ঘরে বসে বা বাড়ীর কাজের পাশাপাশি কাঙ্ক্ষিত কাজ চালিয়ে নিতে পারবে।
- প্রকল্পটি সুষ্ঠু ভাবে বাস্তবায়ন করতে পারলে বাংলাদেশের দ্রুত উন্নয়ন, প্রবৃদ্ধি, শিক্ষার বিস্তার ও নগরায়নের কারণে প্রস্তাবিত প্রকল্পের ট্রেড দ্বারা উৎপাদিত পণ্য/ দ্রব্যের চাহিদা উত্তরোত্তর বৃদ্ধি পাবে।
- প্রকল্পটি বাস্তবায়ন হলে নারী পুরুষের অর্থনৈতিক বৈষম্য কমবে, দারিদ্র বিমোচন ও অর্থ উপার্জনের মাধ্যমে নারীর ভূমিকাকে শক্তিশালী করবে।
- বাজার সম্প্রসারণে ব্যাপক প্রচার প্রচারণা করতে পারলে তৃণমূল পর্যায়ের নারীদের উৎপাদিত পণ্য/ সেবা সামগ্রী শুধু স্থানীয় পর্যায়েই নয় বরং সমগ্রদেশ ও বিদেশেও রপ্তানী করার সম্ভাবনা থাকবে।
- সর্বোপরি দেখা যাবে প্রশিক্ষিত নারী উদ্যোক্তার সাথে সহকারী হিসেবে কাজ করার সুযোগ পাবে তৃণমূলের অনেক নারী। যারা পরবর্তীতে হাতে কলমে কাজ শিখে নিজেই উদ্যোক্তা

হতে পারবে।

- প্রকল্পটি বাস্তবায়ন হলে দেশের সংবিধান ও নারী উন্নয়ন নীতিমালা ২০১১ এবং ভিশন ২০২১ বর্ণিত লক্ষ্য অর্জনসহ সপ্তম পঞ্চ-বার্ষিক পরিকল্পনায় বর্ণিত উদ্দেশ্যবলীর সাথে দেশের নারী সমাজকে সমন্বিতকরণের ফলে দেশের উন্নয়ন ত্বরান্বিত হবে। এছাড়া ঝুঁকি এম মড়ধষ সমূহের ৫ম মড়ধষ জেল্ডার ইকুয়ালিটি অর্জন সহায়ক হবে।

১৪.১ সমস্যাসহ পটভূমি বর্ণনা

: এই প্রকল্পের মূলকার্যক্রম ট্রেডভিত্তিক প্রশিক্ষণ। প্রকল্পের সেবাসমূহ জনগণের কাছে পৌঁছে দিতে এবং সার্বক্ষণিক তদারকি করতে ডিজিটাল ডিভাইস, নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ও নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট প্রয়োজন। ডিজিটাল ডিভাইস যেমন: কম্পিউটার, ল্যাপটপ ও যন্ত্রাংশ যা প্রকল্পের অর্থায়নে ক্রয় করা হবে। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য স্থানীয়ভাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা মাধ্যমে নিশ্চিত করা হবে। এবং নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সরবরাহের জন্য ইন্টারনেট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে দ্বিপক্ষীয় চুক্তির মাধ্যমে নিশ্চিত করা হবে।

১৪.২ অন্য প্রকল্প/প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পৃক্ত

: প্রযোজ্য নয়।

১৪.৩ দারিদ্র্য পরিস্থিতি

: নারীরা অর্থনৈতিকভাবে যত উন্নত হবে দেশও তত উন্নত হবে। নতুন নতুন ব্যবসায়িক ধারণা কাজে লাগিয়ে তার বিপ্লব ঘটিয়ে দেশকে উন্নতির দ্বারপ্রান্তে পৌঁছিয়ে দিতে হবে। নারীরা ব্যবসার সাথে নিজেদের জড়িত করে দেশ থেকে দারিদ্র্য বিমোচন করার দৃঢ় প্রত্যয় ব্যক্ত করেছে। দেশের মানুষকে অধিকতর সেবা দেয়ার লক্ষ্যে দেশব্যাপী প্রশিক্ষণ ছড়িয়ে দিতে এই প্রকল্পের আওতায় জেলা/উপজেলা পর্যায়ে প্রশিক্ষণকেন্দ্র প্রতিষ্ঠা করা হবে।

মেট্রোপলিটন শহরের পাশাপাশি জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের গ্রামীণ জনগোষ্ঠীদের মধ্যে অর্থনৈতিক ও ডিজিটাল সুবিধা সম্পর্কিত বৈষম্য দূর করে নিমণআয়ের, অনগ্রসর জনগোষ্ঠী নারী-পুরুষ নির্বিশেষে শিক্ষিত/স্বল্পশিক্ষিত বেকারদের সপ্রদায় ডিজিটাল সুবিধা প্রদান করা হবে। নারীদের অংশগ্রহণের ফলে উন্নয়নের মৌলিক সূচকগুলো যেমন: দারিদ্র্য বিমোচন, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, কৃষি, ব্যবসা-বাণিজ্য, তথ্য প্রবাহসহ জনবান্ধব বিভিন্ন সেবাগুলোর উন্নয়নে এক অভাবনীয় সাফল্য অর্জন করবে। সুতরাং নারীদের অগ্রগতির মাধ্যমে বাংলাদেশকে একটি উন্নত দেশে রূপান্তরিত তথা জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি গড়ার লক্ষ্যে এই প্রকল্প কাজ করবে।

১৫.০ প্রকল্পের বিবরণ:

১৫.১ উদ্দেশ্য (উনলবপঃরাবং)

: * বেকার ও সুবিধাবঞ্চিত নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি, আত্ম - নির্ভরশীলতা অর্জনে উদ্বুদ্ধ ও সহায়তা প্রদানের পাশাপাশি নারী সমাজকে মানব সম্পদে পরিণত করণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ২,৫৬,০০০ জন নারীর দক্ষতা উন্নয়ন।

* নারী উদ্যোক্তাদের দক্ষতা উন্নয়ন ও অভিজ্ঞতা বিনিময়ের পাশাপাশি তাদের উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী বিপণনের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রকল্পের উদ্যোগে ৮০ টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র, ৮০ টি ফুড কর্ণার এবং ৮০ টি বিউটি পার্লার স্থাপন করা যার মাধ্যমে ১৬০০ নারী উদ্যোক্তাকে

স্থায়ীভাবে স্বাবলম্বী করে তুলা।

* নারী উদ্যোক্তাদের দ্বারা উৎপাদিত পণ্য সামগ্রী বিপণনে সহায়তা প্রদান করার লক্ষ্যে উম্মেস ডট কম নামে একটি ক্রয়/বিক্রয় সফটওয়্যার তৈরী করা।

* প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সকল প্রশিক্ষণার্থীদের নিয়ে একটি ড্যাটাবেজ সফটওয়্যার তৈরী করা।

১৫.২ প্রকল্পের ফলাফল (ঙঃপড়সব)

: প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বেকার, সুবিধাবঞ্চিত ও কম সুযোগপ্রাপ্ত ২,৫৬,০০০ জন মহিলার দক্ষতা উন্নয়ন করা এবং প্রকল্পের আওতায় ১৬০০ নারী উদ্যোক্তাকে স্থায়ীভাবে স্বাবলম্বী করে তুলা হবে।

১৫.৩ প্রকল্পের আউটপুট (ঙঃঢ়ঃ)

: নারীদের দক্ষতা উন্নয়ন।

১৫.৪ কার্যাবলি

:

প্রশিক্ষণঃ

মোট ২৫৬০০০ জন বেকার, অদক্ষ, দরিদ্র এবং সুবিধাবঞ্চিত মহিলাদের পেশাগত ও পরিচালনার প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে এবং এই প্রকল্পের প্রস্তাবিত বিক্রয় কেন্দ্রগুলিতে তাদের পণ্য প্রদর্শন ও বিক্রি করার সুযোগ পাবে। প্রশিক্ষণের ভাতার জন্য ২৪৯৬০.০০ লক্ষ টাকা প্রস্তাব করা হয়েছে। (প্রতিদিন ১৫০.০০ টাকা প্রতি প্রশিক্ষণার্থী) (পৃষ্ঠা নং ৪৩) প্রকল্পটির সহকারী পরিচালক (ট্রেনিং এন্ড মনিটরিং) ও ট্রেনিং অফিসার সমস্ত প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ কর্মসূচি চালানোর জন্য পদক্ষেপ নিবেন। ৮০ টি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে প্রশিক্ষণের জন্য ট্রেড প্রশিক্ষক নিয়োগ করা হবে। প্রতিটি কেন্দ্রের ট্রেনিং অফিসার স্ব স্ব কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ কর্মসূচী পরিচালনা করবে এবং সহকারী পরিচালক (ট্রেনিং এন্ড মনিটরিং) কে তাদের কার্যক্রম রিপোর্ট করবে। স্থানীয় নির্বাচন কমিটির মূল্যায়ন রিপোর্টের উপর ভিত্তি করে প্রশিক্ষণার্থীদের প্রাথমিক নির্বাচন করবে এবং তারপর তালিকাটি সহকারী পরিচালক (ট্রেনিং এন্ড মনিটরিং) এর নিকট পাঠাবে, তিনি প্রকল্প পরিচালকের অনুমোদনের ভিত্তিতে চূড়ান্ত নির্বাচন করে তালিকা প্রণয়ণ করে প্রশিক্ষণ শুরু করার জন্য কেন্দ্রে তালিকা পাঠাবেন। প্রকল্পটির গুণগত প্রশিক্ষণ ও সুষ্ঠু অপারেশন নিশ্চিত করার জন্য জাতীয় মহিলা সংস্থা এবং প্রকল্প অফিসের কর্মকর্তারা নিয়মিত প্রশিক্ষণের কার্যক্রম তদারকি করবে।

একটি সম্পূর্ণ ডেটাবেজ স্থাপন করার জন্য প্রশিক্ষণার্থীদের সম্পর্কে নিম্নলিখিত তথ্য সংরক্ষণ করা হবে: ১) নাম, ২) পিতা নাম, ৩) মাতার নাম, ৪) জাতীয়তা, ৫) ঠিকানা, ৬) শিক্ষাগত যোগ্যতা, ৭) সেল ফোন নাম্বার, ৮) সনদ /প্রশিক্ষণ গ্রহণের তারিখ ৯) নিয়োগের তারিখ (যদি চাকুরিজীবী হয়), ১০) কর্মস্থল, ১১) পদবী, ১২) চাকরি পাওয়ার জন্য প্রশিক্ষণের অবদান ইত্যাদি। মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় অন্যান্য মন্ত্রণালয়ের সাথে সংযোগ স্থাপনের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবে, দেশে এবং বিদেশে বেকার নারীর কর্মসংস্থান এবং সংস্থাগুলির নিয়োগের সংস্থান করবে।

জনবলঃ প্রকল্পের জনবল ০২ জন প্রেষণে/অতিরিক্ত দায়িত্ব এবং অবশিষ্ট ৫৮৬ জন জনবল আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয় করা হবে।

গাড়িঃ অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন (৩য় পর্যায়) এর ২ টি গাড়ি (মাইক্রোবাস ও পিকআপ) রয়েছে। মাইক্রোবাসটি এই প্রকল্পের জন্য রাখা হবে এবং পিকআপ টি অতি পুরাতন বিধায় উক্ত গাড়িটি জমা দিয়ে দেয়া হবে। নতুন ০১ (একটি) জীপ / মাইক্রোবাস ক্রয় করা হবে এবং ০২(দুইটি) টি মটরসাইকেল ক্রয় করা হবে। তবে নতুন গাড়ি ক্রয় না করা পর্যন্ত পিকআপ ব্যবহার করা হবে।

পার্লারঃ ৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি পার্লার স্থাপন করা হবে। যা ৫ জন নারী উদ্যোক্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। পার্লারগুলো ভাল মানের ফ্লাটে/বাজারে/শপিং সেন্টারে ভাড়া নেয়া হবে। প্রতিটি পার্লার জন্য অগ্রিম, দোকানের ডেকোরেশন ও কসমেটিক্স/ফার্নিসার এর জন্য প্রকল্প থেকে খরচ করা হবে। দোকানগুলোর ভাড়া প্রকল্প থেকে ১ বছর প্রদান করা হবে পরবর্তিতে নারী উদ্যোক্তারা সমানভাবে ভাগ

করে পরিশোধ করবেন। সার্ভিস চার্জ, বিদ্যুৎ ও অন্যান্য বাবদ প্রতি মাসে ১০ হাজার টাকা করে প্রকল্প সমাপ্তি পর্যন্ত দেয়া হবে (এই টাকা ভাড়া ও সার্ভিস চার্জ খাত থেকে দেয়া হবে)। প্রকল্প থেকে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হবে। প্রতিদিনের/মাসিক আয় ও ব্যয় এর হিসাব নারী উদ্যোক্তা কতৃক প্রকল্প অফিসে প্রদান করতে হবে। প্রকল্প সমাপ্তির পর জাতীয় মহিলা সংস্থা কতৃক মনিটরিং করা হবে তবে এর জন্য জাতীয় মহিলা সংস্থা কোন অর্থ ব্যয় করবে না।

বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্রঃ ৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র স্থাপন করা হবে। যা ১০ জন নারী উদ্যোক্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। দোকান গুলো বাজারে/শপিং সেন্টারে ভাড়া নেয়া হবে। দোকানগুলোর ভাড়া প্রকল্প থেকে ১ বছর প্রদান করা হবে পরবর্তিতে নারী উদ্যোক্তারা সমানভাবে ভাগ করে পরিশোধ করবেন। সার্ভিস চার্জ, বিদ্যুৎ ও অন্যান্য বাবদ প্রতি মাসে ১০ হাজার টাকা করে প্রকল্প সমাপ্তি পর্যন্ত দেয়া হবে (এই টাকা ভাড়া ও সার্ভিস চার্জ খাত থেকে দেয়া হবে)। প্রকল্প থেকে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হবে। প্রতিদিনের/মাসিক আয় ও ব্যয় এর হিসাব নারী উদ্যোক্তা কতৃক প্রকল্প অফিসে প্রদান করতে হবে। প্রকল্প সমাপ্তির পর জাতীয় মহিলা সংস্থা কতৃক মনিটরিং করা হবে তবে এর জন্য জাতীয় মহিলা সংস্থা কোন অর্থ ব্যয় করবে না।

ফুড কর্ণারঃ ৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি ফুড কর্ণার স্থাপন করা হবে। যা ৫ জন নারী উদ্যোক্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। ফুড কর্ণারগুলো বাজারে/শপিং সেন্টারে/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের পাশে/সরকারি দপ্তরের পাশে ভাড়া নেয়া হবে। দোকানগুলোর ভাড়া প্রকল্প থেকে ১ বছর প্রদান করা হবে পরবর্তিতে নারী উদ্যোক্তারা সমানভাবে ভাগ করে পরিশোধ করবেন। সার্ভিস চার্জ, বিদ্যুৎ ও অন্যান্য বাবদ প্রতি মাসে ১০ হাজার টাকা করে প্রকল্প সমাপ্তি পর্যন্ত দেয়া হবে (এই টাকা ভাড়া ও সার্ভিস চার্জ খাত থেকে দেয়া হবে)। প্রকল্প থেকে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হবে। প্রতিদিনের/মাসিক আয় ও ব্যয় এর হিসাব নারী উদ্যোক্তা কতৃক প্রকল্প অফিসে প্রদান করতে হবে। প্রকল্প সমাপ্তির পর জাতীয় মহিলা সংস্থা কতৃক মনিটরিং করা হবে তবে এর জন্য জাতীয় মহিলা সংস্থা কোন অর্থ ব্যয় করবে না।

অনুদানঃ অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প ১ম, ২য় ও ৩য় পর্যায় থেকে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী যারা ব্যবসা করতে আগ্রহী তাদের মধ্য থেকে যারা ৮০টি পালার (৪০০ জন), ৮০টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র (৮০০ জন) এবং ৮০টি ফুড কর্ণার (৪০০ জন) পরিচালনা করবেন তাদেরকে অর্থাৎ সর্বমোট ১৬০০ জনকে ১৫,০০০ টাকা করে অনুদান প্রদান করা হবে। এই অনুদান যাতে ব্যবসায় ব্যয় করা হয় তা প্রকল্প থেকে নিশ্চিত করা হবে এবং সুক্ষভাবে মনিটর করা হবে। অনুদানের টাকা নারী উদ্যোক্তাদের স্ব স্ব হিসাবে/মোবাইল নাম্বারে একাউন্ট পে চেক/ইলেকট্রনিক ট্রান্সফার এর মাধ্যমে প্রদান করা হবে।

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সংযোগঃ কমসংস্থান ব্যাংক/অন্যান্য অনুরূপ আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগ্য উদ্যোক্তাদের সংযোগ সাধন করা হবে। এ বিষয়ে প্রয়োজনে সংশ্লিষ্টদের সাথে MOU করা হবে।

পরামর্শকঃ তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্পটির মাধ্যমে ২,৫৬,০০০ জন নারীকে দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ এবং ১৬০০ নারী উদ্যোক্তা হিসাবে প্রতিষ্ঠিত করার জন্য সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করা হবে। প্রশিক্ষণ কর্মসূচীকে যুগপোয়ুগী ও বাস্তবমুখী করতে পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একজন পরামর্শকের সংস্থান রাখা হয়েছে। **পরামর্শক নিয়োগের এঃঃঃঃ -সংলগ্নী- ২৭, পৃষ্ঠা- ৬৮-৬৯।**

১৬.০ প্রি-এপ্রাইজাল/সম্ভাব্যতা সমীক্ষা/প্রাক-বিনিয়োগ সমীক্ষা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে এর পর্যবেক্ষণ এবং সুপারিশ সংযুক্ত করতে হবে (না থাকলে তার কারণ উল্লেখ করতে হবে) : হ্যা, সম্ভাব্যতা সমীক্ষা হয়েছে, এর পর্যবেক্ষণ এবং সুপারিশ ডিপির পিছনে সংযুক্ত করা হয়েছে।

১৭.০ আর্থিক বিশেষজ্ঞ (হিসাব বিবরণী সংযুক্ত করতে হবে) : এটি একটি সার্ভিস সেক্টর সম্পর্কিত প্রকল্প বিধায় আর্থিক বিশেষজ্ঞ হিসেব করা হয়নি।

১৭.১ নিট প্রজেক্ট ভ্যালু (ঘচঠ)
(১) আর্থিক
(২) অর্থনৈতিক : প্রযোজ্য নয়

১৭.২ বেনিফিট কস্ট রেশিও (ইঈজ) : প্রযোজ্য নয়

- (১) আর্থিক
(২) অর্থনৈতিক

১৭.৩ ইন্টারন্যাশনাল রোট অব রিটার্ন (ওজজ) : প্রযোজ্য নয়
(১) আর্থিক
(২) অর্থনৈতিক

১৮.০ সমজাতীয় প্রকল্প থেকে অর্জিত জ্ঞান/অভিজ্ঞতা : অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন ওয় পর্যায় প্রকল্পটি ৩০ টি উপজেলায় সফলতার সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করছে। প্রকল্পটি ডিসেম্বর/২০২০ সালে সমাপ্ত হবে। প্রকল্পের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ দিয়ে নারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি, আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সমৃদ্ধি অর্জন ও ক্ষমতায়নে সহায়তা প্রদান করা হচ্ছে। প্রাপ্ত প্রশিক্ষণকে কাজে লাগিয়ে বিভিন্ন আত্ম-কর্মসংস্থানমূলক কর্মকাণ্ডে নিজেদেরকে কিভাবে সম্পৃক্ত করা যায় সে বিষয়ে প্রশিক্ষণের পাশাপাশি বেকার মহিলাদেরকে উদ্বুদ্ধ করা হচ্ছে। তাই ৬৪ জেলায় ৮০টি কেন্দ্র/উপজেলা নিয়ে তৃণমূল পর্যায়ে মহিলাদের উন্নয়নের লক্ষ্যে এই প্রকল্পটি নতুনভাবে গ্রহণের জন্য প্রস্তাব দেয়া হয়েছে।

১৯.০ আইটেমভিত্তিক ব্যয় প্রাক্কলন ভিত্তি ও তারিখ : সংযোজনী ৩ (ক,খ,গ), পৃষ্ঠা ২৯-৩২।

২০.০ সমজাতীয় অন্যান্য চলমান প্রকল্পের প্রধান প্রধান আইটেম এর সাথে তুলনামূলক বিবরণঃ

ক্রমিক	প্রধান প্রধান আইটেম	একক	একক দর (লক্ষ টাকায়)			
			প্রস্তাবিত প্রকল্প	সমজাতীয় চলমান প্রকল্প	সমজাতীয় সমাপ্ত প্রকল্প	মমত্ব ব্য
০১	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	২৫৬০০০	৮৯৫৫০	৮৭৫০	
০২	প্রশিক্ষার্থীদের ভাতা	জনপ্রতি	১৫০.০০	১০০.০০	৭৫.০০	
০৩	বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র	সংখ্যা	৮০	৩০	১	
০৪	বিডিটি পর্লার	সংখ্যা	৮০	১৪	০	
০৫	ফুড কর্ণার	সংখ্যা	৮০	০	০	
০৬	উম্মেস ডটকম (ক্রয় বিক্রয় সফটওয়্যার)	সংখ্যা	১	০	০	

২১.০ বছরভিত্তিক ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণী : সংযোজনী-৫(ক,খ), পৃষ্ঠা ৩৫-৩৮।

২২.০ প্রধান প্রধান আইটেমের স্পেসিফিকেশন/ ডিজাইনের বর্ণনা (সংযুক্ত করতে হবে) : প্রযোজ্য নয়।

২৩.০ বাংলাদেশ সরকারের কাছ থেকে ঋণ পরিশোধ সংক্রান্ত সিডিউল (অসডুংগুধঃরডুহ বাপযবফঁষব) : প্রযোজ্য নয়।

২৪.০ নিম্নবর্ণিত বিষয়ের উপর প্রকল্পের ফলাফল/প্রভাবের বর্ণনা এবং প্রতিকার/ঝুঁকি হ্রাসের উপায় বর্ণনা:

২৪.১ অন্য প্রকল্প/ বিদ্যমান স্থাপনা : অন্য প্রকল্প/ বিদ্যমান স্থাপনার উপর কোন বিরূপ প্রভাব পড়বে না।

- ২৪.২ টেকসই পরিবেশ সংক্রান্ত তথ্যাদি যথা- ভূমি, পানি, বাতাস, জীব-বৈচিত্র্য, পরিবেশ ইত্যাদি (প্রস্তুত প্রকল্পটি ' রেড ক্যাটাগরির হলে উওঅ রিপোর্ট' সংযুক্ত করতে হবে) :
- এই প্রকল্পটি প্রশিক্ষণ, ভাতা, পণ্যের উন্নয়ন, মান নিয়ন্ত্রণ এবং সুবিধাভোগীদের প্রচার ও বিপণন বৃদ্ধির জন্য ডিজাইন করা হয়েছে। অতএব, প্রকল্পটি ভূমি, জল, বায়ু, জৈব-বৈচিত্র্য প্রভৃতি মত পরিবেশে কোন প্রতিকূল প্রভাব থাকবে না।
- ২৪.৩ সম্ভাব্য দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন এবং ঝুঁকি প্রশমন :
- প্রকল্পটি প্রশিক্ষণভিত্তিক বিধায় দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তনের কোন বিরূপ প্রভাব নেই।
- ২৪.৪ জেডার, নারী ও শিশু অক্ষম/বঞ্চিত গোষ্ঠীর চাহিদা
- এই প্রকল্পের উপজীব্য হলো মহিলা। কম সুযোগপ্রাপ্ত/ সুবিধা বঞ্চিত মহিলাদের এই প্রকল্পের মাধ্যমে আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ, নগদ অর্থ প্রদান এবং তাদের প্রচারমূলক ও বিপণন কর্মকাণ্ডগুলি উন্নত করার অন্যান্য সুযোগ প্রদান করবে। ফলস্বরূপ তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থা উর্ধ্বমুখী হবে, ফলে নারীদের দারিদ্র্যতা ও অনাহার খুব দ্রুত হ্রাস পাবে।
- ২৪.৫ কর্মসংস্থান
- এই প্রকল্পের আওতায় বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দেয়া হবে। প্রশিক্ষিত নারীরা নিজেরাই ব্যবসা প্রতিষ্ঠান খুলে বিপুল কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করতে পারবে এবং নিজেকে একজন দক্ষ উদ্যোক্তা হিসাবে গড়ে তুলতে পারবে।
- ২৪.৬ দারিদ্র্য পরিস্থিতি
- এটি একটি বিশেষ প্রকল্প যা বিভিন্ন ট্রেড কোর্সের উপর প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দরিদ্র, অবহেলিত ও অ-দক্ষ নারীকে নগদ ভাতা এবং অন্যান্য সুবিধা দেয়া হবে ফলে দারিদ্র্য দূরীকরণ এবং ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে অগ্রণী ভূমিকা রাখবে।
- ২৪.৭ প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো (৩৭মধহরুধঃরডহধষ অৎৎধহমবসবহঃ/ঝাবঃঃ)
- “তৃণমূল পর্যায়ের অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন” শীর্ষক প্রকল্পের প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো সংযোজনী-২, পৃষ্ঠা ২২। জাতীয় মহিলা সংস্থার প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো সংলগ্নী- ২১, পৃষ্ঠা- ৫৬।
- ২৪.৮ প্রাতিষ্ঠানিক উপাদানশীলতা :
- প্রয়োজ্য নয়।
- ২৪.৯ আঞ্চলিক বৈষম্য :
- এই প্রকল্প বাস্তবায়নের ফলে আঞ্চলিক বৈষম্য দূরীকরণে সহায়ক হবে।
- ২৪.১০ জনগোষ্ঠী :
- বাংলাদেশের মোট জনগোষ্ঠীর প্রায় অর্ধেক নারী সুতরাং এই নারীগোষ্ঠীকে সচেতনতা ও উদ্বুদ্ধকরণই এই প্রকল্পের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য। বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে একটি দক্ষ আত্ম-কর্মসংস্থান মুখী, উদ্যোগী সফল ব্যবসায়ী হিসেবে তৈরী করা।
- ২৫.০ পরিবেশ সংরক্ষণ আইন ১৯৯৫ (উঈঅ ১৯৯৫) (সংশোধিত-২০১০) অনুযায়ী ছাড়পত্র গ্রহণ করা হয়েছে কি না? উত্তর হ্যাঁ হলে সনদপত্র সংযুক্ত করতে হবে। না হলে তার কারণ উল্লেখ করতে হবে :
- প্রয়োজ্য নয়।

- ৩১.০ প্রকল্পের সৃষ্ট সুবিধাদি টেকসই করার উপায় : বাংলাদেশের সর্বজনীন মহিলাদের অর্থনৈতিকভাবে সাবলম্বী করণ এবং রূপকল্প-২০২১ তথা ২০২১ সালের মধ্যে অর্থনৈতিকভাবে সাবলম্বী হওয়ার মাধ্যম বাংলাদেশকে একটি মধ্যম আয়ের দেশ ও ২০৪১ সালের মধ্যে একটি উন্নত দেশে রূপান্তর ও জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি গড়ার লক্ষ্যে তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প কাজ করছে।
- ৩২.০ কারিগরিসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ের বর্ণনা : তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্পটি মূলত কারিগরি প্রশিক্ষণ ভিত্তিক প্রকল্প। সুতরাং প্রকল্পের সকল কার্যক্রম প্রশিক্ষণ যেমন: ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট, বিউটিফিকেশন, ক্যাটারিং, ফ্যাশন ডিজাইন, বেবী কেয়ার ও হাউজ কিপিং এর বিষয়ে নারীদের কে প্রশিক্ষিত করে তুলে হবে। এছাড়াও এ সকল বিষয়ে প্রশিক্ষণ নিয়ে নারীরা তাদের জ্ঞানকে কিভাবে দেশের অর্থনীতিতে কাজে লাগাবে এই জন্য তাদেরকে ব্যবসায় ব্যবস্থাপনা ও ই-কর্মাস প্রশিক্ষণ দেয়া হবে।
- ৩২.১ প্রকল্পের ফলাফল টেকসইকরণ : বাংলাদেশের মোট জনগোষ্ঠীর প্রায় অর্ধেক নারী, আর নারী গোষ্ঠীকে ছাড়া টেকসই উন্নয়ন সম্ভব নয়। দেশের টেকসই উন্নয়ন এবং জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি গড়ার লক্ষ্যে তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প কাজ করবে।
- ৩২.২ প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (চবঙ্গ) গঠন ও কার্যপরিধি : প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি গঠন করা হবে। স্টিয়ারিং কমিটির কার্যপরিধি:
- ১) প্রকল্প বাস্তবায়নের সময় প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সুপারিশকৃত সমস্যাগুলো পর্যালোচনা করা তদনুসারে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান;
 - ২) প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় গাইড লাইন বা নীতি নির্ধারণ প্রদান;
 - ৩) প্রকল্প বাস্তবায়নে অন্য কোন বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান;
 - ৪) কমিটি প্রতি ছয় মাসে কমপক্ষে একবার সভা আহবান করবেন;
 - ৫) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপট করতে পারেন।
- ৩২.৩ প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (চওঙ্গ) গঠন ও কার্যপরিধি : প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হবে। প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির কার্যপরিধি:
- ১) প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান;
 - ২) প্রকল্প বাস্তবায়নের সময় কোন সমস্যা দেখা গেলে সমস্যা সমাধানের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান;
 - ৩) কমিটি প্রতি ছয় মাসে কমপক্ষে একবার সভা আহবান করবেন;
 - ৪) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপট করতে পারেন।
- ৩২.৪ অন্যান্য (যদি থাকে) : প্রকল্পের অন্যান্য কমিটি গঠন ও কার্যপরিধি, পৃষ্ঠা ৫৬-৫৮।

সংস্থা প্রধানের স্বাক্ষর
(সীল এবং তারিখসহ)

উদ্যোগী মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিবের স্বাক্ষর
(সীল এবং তারিখসহ)

প্রকল্প এলাকা ভিত্তিতে ব্যয় বিভাজন

ক্রমিক নং	বিভাগ	জেলা	উপজেলা/থানা/ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্পের প্রধান আইটেমসমূ হ	লক্ষ টাকায়	
					প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	ঢাকা	ঢাকা	ঢাকা দক্ষিণ সিটি	রাজস্ব	৫২০.৭২	
২				মূলধন	২২.৫৮	
৩			ঢাকা উত্তর সিটি	রাজস্ব	৫২০.৭২	
৪				মূলধন	২২.৫৮	
৫			সাতার উপজেলা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
৬				মূলধন	২২.৫৮	
৭		নরসিংদী	রায়পুরা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
৮				মূলধন	২২.৫৮	
৯		নারায়ণগঞ্জ	নারায়ণগঞ্জ সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
১০				মূলধন	২২.৫৮	
১১		গাজীপুর	গাজীপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
১২				মূলধন	২২.৫৮	
১৩			কালীগঞ্জ	রাজস্ব	৫২০.৭২	
১৪				মূলধন	২২.৫৮	
১৫		মুন্সীগঞ্জ	গজারিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২	
১৬	মূলধন			২২.৫৮		
১৭	মানিকগঞ্জ	ঘিওর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
১৮			মূলধন	২২.৫৮		
১৯	টাঙ্গাইল	টাঙ্গাইল সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
২০			মূলধন	২২.৫৮		
২১	রাজবাড়ী	রাজবাড়ী সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
২২			মূলধন	২২.৫৮		
২৩	গোপালগঞ্জ	কোটালীপাড়া	রাজস্ব	৫২০.৭২		
২৪			মূলধন	২২.৫৮		
২৫		টুঙ্গিপাড়া	রাজস্ব	৫২০.৭২		
২৬			মূলধন	২২.৫৮		
২৭	শরীয়তপুর	শরীয়তপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
২৮			মূলধন	২২.৫৮		
২৯	মাদারীপুর	কালকিনি	রাজস্ব	৫২০.৭২		

				মূলধন	২২.৫৮		
১৬		ফরিদপুর	ফরিদপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
১৭		কিশোরগঞ্জ	ভৈরব	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
১৮		চট্টগ্রাম	মেট্রোপলিটন এলাকা	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
১৯			আনোয়ারা	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২০			চন্দনাইশ	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২১			পটিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২২			কক্সবাজার	কক্সবাজার সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
২৩			বান্দরবান	বান্দরবান সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
২৪		খাগড়াছড়ি	মাটিরাসঙ্গা	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২৫		রাঙামাটি	রাঙামাটি সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২৬	চট্টগ্রাম	নোয়াখালী	বেগমগঞ্জ	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২৭		লক্ষ্মীপুর	লক্ষ্মীপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২৮		ফেনী	ফুলগাজী	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
২৯		কুমিল্লা	দেবীদ্বার	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩০			মুরাদনগর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩১		চাঁদপুর	চাঁদপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩২		ব্রাহ্মণবাড়িয়া	ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৩			সরাইল	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৪			বাঞ্চারামপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৫	রাজশাহী	রাজশাহী	মেট্রোপলিটন	রাজস্ব	৫২০.৭২		

			এলাকা	মূলধন	২২.৫৮		
৩৬		নাটোর	নাটোর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৭		চাঁপাইনবাবগঞ্জ	চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৮			শিবগঞ্জ	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৩৯		জয়পুরহাট	কালাই	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৪০		নওগাঁ	নওগাঁ সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৪১		বগুড়া	বগুড়া সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৪২		সিরাজগঞ্জ	সাঁথিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৪৩		পাবনা	তাড়াস	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৪৪	খুলনা	খুলনা	মেট্রোপলিটন এলাকা	রাজস্ব	৫২০.৭২		
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৫				ডুমুরিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৫			বাগেরহাট	বাগেরহাট সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৬			চুয়াডাঙ্গা	চুয়াডাঙ্গা সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৭			যশোর	কেশবপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৮			ঝিনাইদহ	শৈলকুপা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৪৯			কুষ্টিয়া	মীরপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৫০			মাগুরা	শ্রীপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
					মূলধন	২২.৫৮	
৫১		মেহেরপুর	মেহেরপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৫২		নড়াইল	কালিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৫৩		সাতক্ষীরা	শ্যামনগর	রাজস্ব	৫২০.৭২		
				মূলধন	২২.৫৮		
৫৪	বরিশাল	বরিশাল	বাকেরগঞ্জ	রাজস্ব	৫২০.৭২		

			মূলধন	২২.৫৮	
৫৫		উজিরপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৫৬	বরগুনা	বরগুনা সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৫৭		ভোলা সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৫৮		মনপুরা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	ভোলা		মূলধন	২২.৫৮	
৫৯		তজুমদ্দিন	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৬০		দৌলতখান	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৬১	ঝালকাঠি	রাজাপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৬২	পটুয়াখালী	পটুয়াখালী সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৬৩	পিরোজপুর	মঠবাড়িয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২	
			মূলধন	২২.৫৮	
৬৪		মেট্রোপলিটন এলাকা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	সিলেট		মূলধন	২২.৫৮	
৬৫		মাধবপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	হবিগঞ্জ		মূলধন	২২.৫৮	
৬৬		শ্রীমঙ্গল	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	মৌলভীবাজার		মূলধন	২২.৫৮	
৬৭		বিশ্বম্ভরপুর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	সুনামগঞ্জ		মূলধন	২২.৫৮	
৬৮		মেট্রোপলিটন এলাকা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	রংপুর		মূলধন	২২.৫৮	
৭০		নবাবগঞ্জ	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	দিনাজপুর		মূলধন	২২.৫৮	
৭১		সাঘাটা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	গাইবান্ধা		মূলধন	২২.৫৮	
৭২		নাগেশ্বরী	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	কুড়িগ্রাম		মূলধন	২২.৫৮	
৭৩		ডিমলা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	নীলফামারী		মূলধন	২২.৫৮	
৭৪		তেতুলিয়া	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	পঞ্চগড়		মূলধন	২২.৫৮	
৭৫		ঠাকুরগাঁও	রাজস্ব	৫২০.৭২	
	ঠাকুরগাঁও				

			সদর	মূলধন	২২.৫৮	
৭৬		লালমনিরহাট	লালমনিরহাট সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
				মূলধন	২২.৫৮	
৭৭	ময়মনসিংহ	ময়মনসিংহ	মেট্রোপলিটন এলাকা	রাজস্ব	৫২০.৭২	
				মূলধন	২২.৫৮	
৭৮		শেরপুর	শেরপুর সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
				মূলধন	২২.৫৮	
৭৯		জামালপুর	সরিষাবাড়ি	রাজস্ব	৫২০.৭২	
				মূলধন	২২.৫৮	
৮০		নেত্রকোনা	নেত্রকোনা সদর	রাজস্ব	৫২০.৭২	
				মূলধন	২২.৫৮	
৮১	ঢাকা	ঢাকা	ঢাকা হেড অফিস	রাজস্ব	৪১০.২৫	
				মূলধন	২৬৩.৮৫	
সর্বমোট				রাজস্ব	৪১৩৭৫.৬৬	
সর্বমোট				মূলধন	১৪২২.১২	
সর্বমোট					৪২৭৯৭.৭৮	

সংযোজনী -২

প্রকল্পের জনবল কাঠামো

চেয়ারম্যান



নির্বাহী পরিচালক



১	প্রকল্প পরিচালক (গ্রেডে- ২/৩)	১ জন	শ্রেষণে
২	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়) (বিশেষ সেবা - ১)	১ জন	আউটসোর্সিং
৩	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ণ) (বিশেষ সেবা - ১)	১ জন	আউটসোর্সিং
৪	সহকারী প্রোগ্রামার (বিশেষ সেবা - ১)	১ জন	আউটসোর্সিং
৫	প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা (বিশেষ সেবা - ২)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
৬	ট্রেড প্রশিক্ষক, ফ্যাশন ডিজাইন (বিশেষ সেবা - ৩)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
৭	ট্রেড প্রশিক্ষক, ক্যাটারিং (বিশেষ সেবা - ৩)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
৮	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিউটিফিকেশন (বিশেষ সেবা - ৩)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
৯	ট্রেড প্রশিক্ষক, ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট (বিশেষ সেবা -	৮০ জন	আউটসোর্সিং

	৩)		
১০	ড্রেড প্রশিক্ষক, বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট ও ই-কমার্স (বিশেষ সেবা - ৩)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
১১	ড্রেড প্রশিক্ষক, বেবী কেয়ার (বিশেষ সেবা - ৩)	৮ জন	আউটসোর্সিং
১২	ড্রেড প্রশিক্ষক, হাউজ কিপিং (বিশেষ সেবা - ৩)	৮ জন	আউটসোর্সিং
১৩	হিসাবরক্ষক (গ্রেড- ১২/১৪)	১ জন	প্রেষণে/অঃদাঃ
১৪	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (ক্যাটাগরি - ১)	২ জন	আউটসোর্সিং
১৫	ড্রাইভার (ক্যাটাগরি - ১)	২ জন	আউটসোর্সিং
১৬	অফিস সহায়ক (ক্যাটাগরি - ৫)	২ জন	আউটসোর্সিং
১৭	ক্লিনার (ক্যাটাগরি - ৫)	১ জন	আউটসোর্সিং
১৮	নিরাপত্তা পহরী (ক্যাটাগরি - ৫)	৮০ জন	আউটসোর্সিং
সর্বমোটঃ		<u>২ জন ও সেবা</u> <u>৫৮৬ টি</u>	

জনবল নিয়োগের ছক

পদের নাম	পদের সংখ্যা	যোগ্যতা	নিয়োগের ধরণ (প্রেমণে/সরাসরি/ আউটসোর্সিং) ও পদ্ধতি	পে- গ্রেড/ সেবা ক্রয়ের গ্রেড	দায়িত্ব/জবাবদিহিতা	মন্তব্য
প্রকল্প পরিচালক	০১	-	প্রেমণে	গ্রেড-২/৩	১) তিনি প্রকল্পের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থার নির্দেশে প্রশাসনিক দায়িত্ব পালন করবেন; ২) তিনি প্রকল্প বাসআবায়ন, সমন্বয়, মূল্যায়ণ প্রতিবেদন, এবং পর্যবেক্ষণ করবেন; ৩) তিনি প্রকল্পের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের তত্ত্বাবধান ও সার্বিক ব্যবস্থাপনা করবেন; ৪) তিনি প্রকল্পের কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত ও প্রকল্প বাসআবায়নের তদারকি করবেন। এবং সময়মত কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ নিশ্চিত করবেন; ৫) তিনি সময়মত প্রকল্পের পণ্য, কাজ ও সেবাকার্যক্রম ক্রয়সম্পাদন করবেন; ৬) তিনি প্রকল্পের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অনুযায়ী সমন্বয় ও প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন; ৭) তিনি মন্ত্রণালয়/ সংশ্লিষ্ট সংস্থার সভায় অংশগ্রহণ করবেন; ৮) চাহিদা/প্রয়োজন অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট রিপোর্ট প্রস্তুত এবং প্রদান করবেন; ৯) প্রকল্পের স্থিয়ারিং কমিটি এবং প্রকল্প বাসআবায়ন কমিটিতে প্রকল্পের সার্বিক পরিস্থিতি উপস্থাপন করবেন; ১০) প্রকল্প বাসআবায়নে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী আনুসঙ্গিক কাজ সম্পন্ন করবেন।	
সহকারী পরিচালক (ফাইন্যান্স এন্ড প্রকিউরমেন্ট)	০১	১. হিসাববিজ্ঞান বিষয়ে অনার্স সহ ২য় শ্রেণীর মাস্টার ডিগ্রি থাকতে হবে। ২. ১ম শ্রেণী পদে ০৩ বছর কাজ অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৩. কম্পিউটার সার্টিফিকেট কোর্স অগ্রাধিকার দেওয়া হবে। ৫) নিয়োগ পদ্ধতি বাংলাদেশ সরকারের নিয়ম অনুসরণ করা হবে। স্মরক নং-	(আউটসোর্সিং)	বিশেষ সেবা- ০১	১) তিনি প্রকল্প পরিচালকের অধিনে সুষ্ঠুভাবে প্রকল্প পরিচালনায় প্রশাসনিক ও আর্থিক দায়িত্ব পালন করবেন এবং প্রকল্পের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কাজ মনিটরিং করবেন ; ২) তিনি প্রকল্প পরিচালকের পরামর্শ অনুযায়ী প্রকল্পের পার্লার, বিক্রয় ও প্রদর্শী কেন্দ্র, ফুড কর্ণার, অনুদান কার্যক্রম এর সকল দায়িত্ব পালন করবেন। ৩) তিনি প্রকল্প পরিচালকের পরামর্শ অনুযায়ী প্রকল্পের দেশী ও বিদেশী মেলায় আয়োজন/অংশগ্রহণ,	

		স.ম/সওব্য/টিম-১(২) ১১/২০০৩-৭২; তাং ২৬/০৬/২০০৩ খ্রি অনুযায়ী সমাপ্ত প্রকল্পের জনবল অগ্রাধিকারভিত্তিতে পরবর্তী পর্যায়/অনুরূপ অন্য একটি প্রকল্পে নিয়োগ করা যেতে পারে। এ জন্য উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের প্রবেশ পদে নিয়োগের বয়সসীম শিথিল করা যেতে পারে;			ওরিয়েন্টেশন কর্মশালা আয়োজন এবং মনিটরিং করবেন। ৪) তিনি প্রকল্প পরিচালকের পরামর্শ অনুযায়ী প্রকল্পের সকল প্রশিক্ষণ সেন্টার ভাড়া করা ও মাসিক ভাড়া প্রদানের বিষয়ে মনিটরিং করবেন। ৫) তিনি প্রকল্প পরিচালকের পরামর্শ অনুযায়ী হিসাবরক্ষকের যাবতীয় কার্য সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের বিষয়ে মনিটরিং করবেন। ৬) তিনি প্রকল্পের সামগ্রিক কার্যাবলীর প্রতিবেদন, সমন্বয় ও পর্যবেক্ষণ করবেন। ৭) চাহিদা/প্রয়োজন অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট রিপোর্ট প্রস্তুত এবং প্রকল্প পরিচালকের নিকট প্রদান করবেন।	
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ণ)	০১	১) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ব্যবস্থাপনা বিষয়ে অনার্স সহ ২য় শ্রেণীর মাস্টার ডিগ্রি; ২.সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অন্যান্য ১ (এক) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; ৩) কম্পিউটার সার্টিফিকেটধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে; এবং ৪) কোন পাবলিক পরিক্ষায় ৩য় শ্রেণী বা সমমানের সিজিপিএ গ্রহণযোগ্য হইবে না; ৫) নিয়োগ পদ্ধতি বাংলাদেশ সরকারের নিয়ম অনুসরণ করা হবে। স্মরক নং-স.ম/সওব্য/টিম-১(২) ১১/২০০৩-৭২; তাং ২৬/০৬/২০০৩ খ্রি অনুযায়ী সমাপ্ত প্রকল্পের জনবল অগ্রাধিকারভিত্তিতে পরবর্তী পর্যায়/অনুরূপ অন্য একটি প্রকল্পে নিয়োগ করা যেতে পারে। এ জন্য উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের প্রবেশ পদে নিয়োগের বয়সসীম শিথিল করা যেতে পারে;	(আউটসোর্সিং)	বিশেষ সেবা- ০১	১) তিনি প্রকল্প পরিচালকের অধিনে সুষ্ঠুভাবে প্রকল্পের প্রশিক্ষণ পর্যবেক্ষণের জন্য বিভাগীয় পর্যায়ে দায়িত্ব পালন করবেন; ২) তিনি প্রশিক্ষণকেন্দ্র ভাড়া, পরিচালনা ও তত্ত্বাবধানের দায়িত্ব পালন করবেন; ৩) তিনি PD এর সরাসরি তত্ত্বাবধানে কাজ করবেন প্রকল্পটির মসৃণভাবে কাজ করার জন্য তিনি পিডি'র সকল ধরনের সহায়তা প্রদান করবেন। ৪) তিনি প্রকল্পের প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা, প্রকল্পের মূল্যায়ন এবং প্রতিবেদন প্রস্তুত করবেন। ৫) তিনি / তিনি সমস্ত কাজের জন্য প্রকল্প পরিচালক জন্য দায়ী হবে। ৬) তিনি পিডি দ্বারা নির্ধারিত কোনও কাজ সম্পাদন করতে হবে ৭) তিনি / তিনি প্রশিক্ষণ কর্মসূচী নিরীক্ষণের জন্য দায়ী	
সহকারী প্রোগ্রামার	০১	১) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কম্পিউটার বিজ্ঞান বা সিএসই/ আইসিটি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ২য় শ্রেণি বা সমমানের	(আউটসোর্সিং)	বিশেষ সেবা- ০১	১) তিনি অনলাইন মনিটরিং নিশ্চিত করবে; ২) তিনি ডাটাবেইজে তথ্য সংগ্রহ ব্যবস্থা, তথ্য বিশ্লেষণ এবং প্রয়োজনীয় রিপোর্ট নিশ্চিত করবে;	

		<p>সির্জিপিএসহ ৪ বৎসর মেয়াদি স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি;</p> <p>২) ঝংৎপংৎবফ চৎডমৎধসসরহম বা ঙনলবপঃ ঙত্রবহঃবফ চৎডমৎধসসরহম খধহমঁধমব এ প্রশিক্ষণ এবং দক্ষতা থাকতে হবে;</p> <p>৩) স্ট্যান্ডার্ড এ্যাপটিচুড টেস্টে উত্তীর্ণ হইতে হইবে;</p> <p>৪) আইটিইএস বা সমমানের সার্টিফিকেটধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে; এবং</p> <p>৫) একটি স্বীকৃত পেশাগত কম্পিউটার সোসাইটির সহযোগী সদস্য হতে হবে;</p> <p>৬) কোন পাবলিক পরিষ্কার ৩য় শ্রেণী বা সমমানের সির্জিপিএ গ্রহণযোগ্য হইবে না;</p>			<p>৩)) তিনি সার্ভার রক্ষণাবেক্ষণ সম্পন্ন করবেন;</p> <p>৪) তিনি উন্মেস ডট কম সফটওয়্যারের উন্নয়ন প্রক্রিয়া অনুযায়ী নিয়মিত কন্টেন্ট আপডেট এবং আপলোড করন;</p> <p>৫) তিনি কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে অনলাইন কন্টেন্ট প্রকাশ নিশ্চত করবে;</p> <p>৬) নথিপত্র এবং রেকর্ড সংরক্ষন;</p> <p>৭) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত যে কোন দায়িত্ব পালন।</p>	
প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	৮০	<p>১) যে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ডিগ্রী পাশ বা সমমানের ডিগ্রী।</p> <p>৩) বয়সঃ সবনিমণ ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;</p> <p>৪) কম্পিউটার সার্টিফিকেটধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে;</p> <p>নিয়োগ পদ্ধতি বাংলাদেশ সরকারের নিয়ম অনুসরণ করা হবে। স্মরক নং- স.ম/সওব্য/টিম-১(২) ১১/২০০৩-৭২; তাং ২৬/০৬/২০০৩ খ্রি অনুযায়ী সমাপ্ত প্রকল্পের জনবল অগ্রাধিকারভিত্তিতে পরবর্তী পর্যায়/অনুরূপ অন্য একটি প্রকল্পে নিয়োগ করা যেতে পারে। এ জন্য উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের প্রবেশ পদে নিয়োগের বয়সসীম শিথিল করা যেতে পারে;</p>	(আউটসোর্সিং)	বিশেষ সেবা- ০২	<p>১) তিনি নিজ কেন্দ্রের অধিনে প্রতিটি বিষয়ের প্রশিক্ষণ পর্যবেক্ষণ করবেন।</p> <p>২) নিজ কেন্দ্রের অধিনে প্রশিক্ষণ শুরু থেকে শেষ পর্যন্ত যাবতীয় কার্যক্রম পরিচালনা করবেন এবং প্রতি মাসে হেড অফিসে রিপোর্ট করবেন।</p>	
হিসাবরক্ষক	০১	<p>১) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বানিজ্যে স্নাতক ডিগ্রী;</p> <p>২) ০২ বছরের সরকারি, আধাসরকারি অথবা স্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরীর অভিজ্ঞতা থাকতে হবে;</p>	প্রেষণে/ অতিরিক্ত দায়িত্ব	গ্রেড-১২/১৪	<p>১) তিনি প্রকল্পের ব্যয় বিবরণী প্রস্তুত করবেন এবং সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের কাছে পেশ করবেন;</p> <p>২)) তিনি প্রকল্পের হালনাগাত (আপ টু ডেট) ব্যাংক হিসাব রক্ষণবেক্ষণে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) কে সহায়তা করবেন;</p>	

		<p>৩) বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩০ বছর;</p> <p>৫) নিয়োগ পদ্ধতি বাংলাদেশ সরকারের নিয়ম অনুসরণ করা হবে। স্মরক নং-স.ম/সওব্য/টিম-১(২) ১১/২০০৩-৭২; তাং ২৬/০৬/২০০৩ খ্রি অনুযায়ী সমাপ্ত প্রকল্পের জনবল অগ্রাধিকারভিত্তিতে পরবর্তী পর্যায়/অনুরূপ অন্য একটি প্রকল্পে নিয়োগ করা যেতে পারে। এ জন্য উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের প্রবেশ পদে নিয়োগের বয়সসীম শিথিল করা যেতে পারে;</p>			<p>৩) তিনি প্রকল্প পরিচালকের নির্দেশে কর্তৃপক্ষের নিকট সংরক্ষিত ফাইল জমা প্রদান করবেন;</p> <p>৪) প্রকল্পের হিসাবের সাথে সম্পৃক্ত সকল কাজ সম্পন্ন করবেন। হিসাব বিবরণী, চেক লিখা, বেতন বই, ক্যাশ বই, লেজার বইসহ প্রশিক্ষণ ভাতার রেজিস্টার লিপিবদ্ধ করন;</p> <p>৫) তিনি প্রয়োজনীয় প্রতিবেদন প্রস্তুত করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট পেশ করবেন;</p> <p>৬) তিনি অফিসের নথিপত্র এবং ফাইল সুরক্ষিত রাখার জন্য দায়িত্ব পালন করবেন;</p> <p>৭) তিনি প্রকল্পের হিসাব রক্ষণাবেক্ষণ, কাঁচামাল, রোলিং স্টক, তথ্যকেন্দ্রে সরবরাহ/স্থানান্তরসহ অন্যান্য সকল হিসাবের জন্য দায়ী থাকবেন;</p> <p>৮) তিনি প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন;</p>	
ড্রেড প্রশিক্ষক	৪১৬	<p>১) অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন (৩য় পর্যায়) এর অভিজ্ঞ ড্রেড প্রশিক্ষক ও যোগ্য প্রশিক্ষার্থীগণ তাদের দক্ষতার ভিত্তিতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিয়োগ পাবেন। অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ডিপলমা কোর্স বা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ১ বছরের কোর্স সম্পন্ন;</p> <p>২) ন্যূনতম এইচএসসি পাশ থাকতে হবে;</p> <p>৩) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষ হতে হবে;</p> <p>৪) বয়সঃ সর্বনিম্ন ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;</p>	(আউটসোর্সিং)	বিশেষ সেবা- ০৩	<p>১) প্রকল্পের প্রশিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন।</p> <p>৩) প্রকল্প পরিচালকের নির্দেশনায় ফাইল সংরক্ষণ করবেন এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট পেশ করবেন।</p> <p>৫) প্রকল্প পরিচালকের নির্দেশে প্রাসঙ্গিক দায়িত্ব ও কর্তব্য পালন;</p> <p>৬) তিনি প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন;</p>	
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২	<p>১) এইচএসসি বা সমমান পাশ;</p> <p>২) মুদ্রাক্ষরে প্রতি মিনিটে বাংলায় ২০ শব্দ এবং ইংরেজিতে ২০ শব্দের গতি থাকতে হবে;</p> <p>৩) বয়সঃ সর্বনিম্ন ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;</p>	(আউটসোর্সিং)	ক্যাটাগরি-০১	<p>১) চিঠিপত্র টাইপ এবং ডাটা এন্ট্রি করন;</p> <p>২) ডাটা এন্ট্রি এবং প্রক্রিয়াকরণ;</p> <p>৩) প্রকল্প পরিচালকের নির্দেশে প্রাসঙ্গিক দায়িত্ব ও কর্তব্য পালন;</p> <p>৪) তিনি তার কাজের জন্য প্রকল্প পরিচালক এবং কর্তব্যরত কর্মকর্তার নিকট জবাবদিহিতা করবেন;</p>	

		৪) নিয়োগ পদ্ধতি বাংলাদেশ সরকারের নিয়ম অনুসরণ করা হবে। একই প্রকল্পে কর্মরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে অগ্রাধীকার দেয়া যেতে পারে। স্মারক নং স.ম/সওব্য/টিম-১(২) ১১/২০০৩-৭২; তাং ২৬/০৬/২০০৩ খ্রি অনুযায়ী প্রার্থীর বয়সসীমা শিথিল করা যেতে পারে।			
ড্রাইভার	০২	১) স্মারক নং-অম/অবি/ব্যঃ নিঃ- ৫/বিবিধ-১/ ২০০৭/ ৫৯৭ তারিখ: ০৭.০৮.২০০৮ অনুযায়ী নিয়োগ সম্পন্ন করা হবে; ২) ৮ম/ সমমান পাশ ; ৩) সংশ্লিষ্ট কাজে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; ৪) মান দক্ষতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে; ৫) বয়সঃ সবনিমণ ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;	(আউটসোর্সিং)	ক্যাটাগরি-০১	১) তিনি সর্বদা বৈধ এবং নিরাপদ ড্রাইভিং এর জন্য মনোযোগী ও সাবধান থাকবেন; ২) গাড়ির সর্বোত্তম শর্ত নিশ্চিত করা এবং নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ করা। ৩) রাসত্ৰায় অসদাচরণ এবং দুর্ঘটনা থেকে বিরত থাকা; ৪) প্রকল্প পরিচালক/ দায়িত্বের কর্মকর্তার নিকট নিয়মিত ভাবে রিপোর্ট করা; ৫) তিনি প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন;
অফিস সহায়ক	০২	১) স্মারক নং-অম/অবি/ব্যঃ নিঃ- ৫/বিবিধ-১/ ২০০৭/ ৫৯৭ তারিখ: ০৭.০৮.২০০৮ অনুযায়ী নিয়োগ সম্পন্ন করা হবে; ২) এস.এস.সি/ সমমান পাশ ; ৩) সংশ্লিষ্ট কাজে ০২ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে; ৪) টেলিফোন, ফটোকপিয়ার পরিচালনায় অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধীকার দেওয়া হবে; ৫) বয়সঃ সবনিমণ ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;	(আউটসোর্সিং)	ক্যাটাগরি-০৫	১) টেলিফোন, ফটোকপিয়ার এবং অফিসের অন্যান্য যন্ত্রপাতি সঠিক ভাবে পরিচালনা করা; ২) প্রকল্প পরিচালক/কর্মকর্তার দায়িত্ব পালনে সহায়তা করা; ৩) নির্ধারিত দায়িত্ব ছাড়াও প্রয়োজনীয় দায়িত্ব পালন করা; ৪) প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন।
ক্লিনার	০১	১) স্মারক নং-অম/অবি/ব্যঃ নিঃ- ৫/বিবিধ-১/ ২০০৭/ ৫৯৭ তারিখ: ০৭.০৮.২০০৮ অনুযায়ী নিয়োগ সম্পন্ন করা হবে; ২) অষ্টম শ্রেণী/ সমমান পাশ ; ৩) সংশ্লিষ্ট কাজে ০২ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে;	(আউটসোর্সিং)	ক্যাটাগরি-০৫	১) তিনি প্রকল্প অফিসের সামগ্রীক পরিষ্কার পরিচ্ছতার দায়িত্বে থাকবেন; ২) প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন।

		৪) বয়সঃ সবনিমণ ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;				
নিরাপত্তা পহরী	৮০	১) স্মারক নং-অম/অবি/ব্যঃ নিঃ- ৫/বিবিধ-১/ ২০০৭/ ৫৯৭ তারিখ: ০৭.০৮.২০০৮ অনুযায়ী নিয়োগ সম্পন্ন করা হবে; ২) অষ্টম শ্রেণী/ সমমান পাশ ; ৪) বয়সঃ সবনিমণ ১৮(আঠার) ও অনধিক ৬০ (ষাট) বছর হবে;	(আউটসোর্সিং)	ক্যাটাগরি-০৫	১) তিনি প্রকল্প অফিসের সামগ্রীক নিরাপত্তা ও পরিষ্কার পরিচ্ছতার দায়িত্বে থাকবেন; ২) প্রকল্প পরিচালকের নিকট জবাবদিহিতা করবেন।	

উন্নয়ন প্রকল্প/কার্যক্রমের জন্য মোট ক্রয় পরিকল্পনা

সংযোজনী-৩ (ক)
সূত্র : পিপিআর ২০০৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	মহিলা ও শিশু বিসময়ক মন্ত্রণালয়
সংস্থা	জাতীয় মহিলা সংস্থা

প্রকল্প ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	
মোট	৪২৭৯৭.৭৮

ক্রয়কারী এনটিটির নাম ও কোড
প্রকল্প/কার্যক্রমের নাম ও কোড

সরবরাহ সেবা	
তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প	

জিওবি	৪২৭৯৭.৭৮
নিজস্ব অর্থ	-

প্যাকেজ নং	ডিপিপি/টিপিপি অনুযায়ী ক্রয়ের জন্য প্যাকেজের বর্ণনা পণ্য	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি এবং ধরন	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃকপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	সম্ভাব্য তারিখ		
								দরপত্র আহবান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি অনুযায়ী সম্পাদনের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
(ক) সরঞ্জামাদি										
১	লেপটপ(৪).লেপটপ প্রিন্টার ও মাউস সহ (৮০), স্কেনার (৮২), কালার প্রিন্টার(৩),	সংখ্যা	১১০২	ওটিএম	আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ আদেশ ২০১৫	জিওবি	৯৩.১৭	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
২	ডিএসএলআর ক্যামেরা(১), ফটোকপি মেশিন(১), মাল্টিমিডিয়া(১),	সংখ্যা	৩	আরএফকিউ	..		৫.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৩	এসি(৩), টিভি(১),	সংখ্যা	৪	আরএফকিউ	..		৪.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৪	ফ্যান	সংখ্যা	১০০৮	ওটিএম	..		৩৫.২৮	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৫	ডেব্রটপ কম্পিউটার প্রিন্টার সহ	সংখ্যা	৪	আরএফকিউ	..	জিওবি	৪.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৬	হেড অফিস ও কেন্দ্রসমূহের ইন্টারনেট ব্যবহারের যন্ত্রাংশ।	থোক		আরএফকিউ	..		৭.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৭	ফুড ডিসপেন্স রেক (ফুড কর্ণার) (৮০), পানির ফিল্টার (মেশিন সহ)(৮২),	সংখ্যা	১৬২	ওটিএম	..	জিওবি	৫৬.৪০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৮	ডামি মডেল (১৬০),কেচি, স্কেল, টেপ, কাটার ও অন্যান্য (৮০),	সংখ্যা	৪০০	আরএফকিউ	..	জিওবি	২৪.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
৯	গ্যাসের চুলা(৮০), মাইক্রো ওভেন (৮০), ইলেকট্রিক ওভেন(৮০),	সংখ্যা	২৪০	ওটিএম	..		২৪.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
১০	ফ্রিজ(৮০), সেলাই মেশিন (১৬০)	সংখ্যা	২৪০	ওটিএম	..		৪৮.০০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
১১	ডিজিটাল সাইনবোর্ড (৮১), ডিজিটাল ডিসপ্লেবোর্ড (১), বাই সাইকেল, দেয়াল ঘড়ি(৮৪),	সংখ্যা	১৬৬	আরএফকিউ	..		১৯.২৮	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১
১২	এলমোনিয়ামের প্যান এবং পটস(৮০),প্যান এবং পটস (নন ষ্টিক)(৮০), পাত্র(৮০), কোকারিজ (৮০), ডিনার সেট(৮২), চপিং বোর্ড (৮০), এপ্রোণ ও ক্যাপ (২১০০), ব্লেডার(৮০), এগ বিটার(৮০), ছুরি,চামচ ও মেজারমেন্ট কাপ (৮০),	সংখ্যা	২৪৮০	আরএফকিউ	..	জিওবি	৩৭.২০	ফেব্রুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	মে, ২০২১

	অন্যান্য জিনিসপত্র(৮০),									
১৩	স্ট্রিম(৮০),হেয়ার ড্রাইয়ার(৮০), আয়রণ মেশিন(৮০),	সংখ্যা	৫৬০	আরএফকিউ	„	জিওবি	১৫.৬০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
১৪	চরনী, শ্বে, ব্রাস ও অন্যান্য (৮০), মেনিকিউর/পেডিকিউর বক্স (৮০), বোল/বল/বাটি সেট (৮০), এপ্রোণ,তোয়াল ও অন্যান্য(৮০),	সংখ্যা		আরএফকিউ	„		৪.০০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
১৫	স্কেল,বোর্ড, কোকারিজ ও অন্যান্য (৮০), বোল, বাটি, ক্লিনিং মেটারিয়াল ও অন্যান্য (৮), আয়রণ (৮), ক্লিনিং মেটারিয়াল ও অন্যান্য (৮)।	সংখ্যা	১০৪	আরএফকিউ	„	জিওবি	৬.৬৪	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
মোটঃ (ক)							৩৮৫.৭১			
(খ) মটরযানঃ										
১	জীপ/মাইক্রোবাস (১)	সংখ্যা	১	ওটিএম	„	জিওবি	৫৫.০০	জুলাই,২১	আগস্ট,২১	সেপ্টেম্বর,২০২১
২	মটর সাইকেল (২)।	সংখ্যা	২	আরএফকিউ	„	জিওবি	১০.০০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
(গ) আসবাবপত্র										
১	টেবিল(৮৫), চেয়ার(৯৫), সোফা সেট(১), টিচার্স টেবিল(৮০), সাধারণ চেয়ার (অফিস)(৯৯৪), সাধারণ টেবিল (অফিস)(৪১৬),রাইটিং টপ সহ টেনিং চেয়ার(১০৪০০),	সংখ্যা	৯৩	ওটিএম	„	জিওবি	৭১০.৪১	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
২	স্টিলের আলমারি(২৪৫), ফাইল কেবিনেট(৫০৯),সাদা বোর্ড(৪১৬)।	সংখ্যা	১১৭০	ওটিএম	„		১১৮.৪০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
৩	হেড অফিস ডেকোরেশন, আসবাবপত্র ও অন্যান্য	সংখ্যা		আরএফকিউ	„		১০.০০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
৪	ফেসিয়াল বেড(৮০),চুল কাটার রিভলবিং চেয়ার(৮০),ড্রয়ার সহ ড্রেসিং টেবিল(৮০),ড্রুলি(৮০),	সংখ্যা	১০৯	আরএফকিউ	„	জিওবি	৩৮.৪০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
৫	ওয়াকিং টেবিল(৮০),কাটিং টেবিল(৮০), কিচেন কবিনেট(৮০),	সংখ্যা	৮০	ওটিএম	„	জিওবি	৫২.০০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
৬	ছোট টোল, কোকারিস ও অন্যান্য(৮০)।	সংখ্যা		আরএফকিউ	„		৮.০০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১
৭	দোলনা(৮), বেড(১৬), বালিশ, চাদর, তোশক(১৬), গেইম,খেলনা ও অন্যান্য(৮)।	সংখ্যা	৮০	আরএফকিউ	„	জিওবি	৪.২০	ফেব্রুয়ারি,২১	মার্চ,২১	মে,২০২১

মোটঃ (গ)	৯৩১.৪১			
ক্রয়কৃত পণ্যের মোট মূল্য (ক+খ+গ)	১৩৮২.১২			

সংযোজনী-৩ (খ)
সূত্র : পিপিআর ২০০৮

উন্নয়ন প্রকল্প/কার্যক্রমের জন্য মোট ক্রয় পরিকল্পনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়		
সংস্থা	জাতীয় মহিলা সংস্থা		
ক্রয়কারী এনটিটির নাম ও কোড			
প্রকল্প/কার্যক্রমের নাম ও কোড	তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প		

প্রকল্প ব্যয় (লক্ষ টাকায়)	
মোট	৪২৭৯৭.৭৮
জিওবি	৪২৭৯৭.৭৮
নিজস্ব অর্থ	-

প্যাকেজ নং	ডিপিপি/টিপিপি অনুযায়ী ক্রয়ের জন্য প্যাকেজের বর্ণনা পূর্ত কাজ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি এবং ধরন	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃকপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	সম্ভাব্য তারিখ		
								দরপত্র আহবান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি অনুযায়ী সম্পাদনের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রযোজ্য নয়										
	ক্রয়কৃত পণ্যের মোট মূল্য									

উন্নয়ন প্রকল্প/কার্যক্রমের জন্য মোট ক্রয় পরিকল্পনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	মহিলা ও শিশু বিসয়ক মন্ত্রণালয়	
সংস্থা	জাতীয় মহিলা সংস্থা	
ক্রয়কারী এনটিটির নাম ও কোড	সরবরাহ সেবা	
প্রকল্প/কার্যক্রমের নাম ও কোড	তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প	

প্রকল্প ব্যয় (লক্ষ টাকায়)

মোট	৪২৭৯৭.৭৮
জিওবি	৪২৭৯৭.৭৮
নিজস্ব অর্থ	

প্যাকেজ নং	ডিপিপি/টিপিপি অনুযায়ী ক্রয়ের জন্য প্যাকেজের বর্ণনা সেবা	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি এবং ধরন	ক্রয় অনুমোদনকারী কর্তৃকপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ টাকা)	সম্ভাব্য তারিখ		
								দরপত্র আহবান	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি অনুযায়ী সম্পাদনের শেষ তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
০১	সফটওয়্যার ডেভেলপমেন্ট	সংখ্যা	২	ঘড়হ- ঈড়হংষঃরহম ঝবৎরপব	উন্নয়ন প্রকল্পের আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ আদেশ ২০১৫	জিওবি	৪০.০০	জানুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	জুন, ২০২৫
০২	জনবল	সংখ্যা	৫৮৬	ঘড়হ- ঈড়হংষঃরহম ঝবৎরপব	উন্নয়ন প্রকল্পের আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ আদেশ ২০১৫	জিওবি	৭৭২২.৮৫	জানুয়ারি, ২১	মার্চ, ২১	জুন, ২০২৫
০৩	পরামর্শক সেবা ক্রয়	জনমাস	১	ঘড়হ- ঈড়হংষঃরহম ঝবৎরপব	উন্নয়ন প্রকল্পের আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ আদেশ ২০১৫	জিওবি	১৪৪.০০	জানুয়ারি, ২২	মার্চ, ২২	জুন, ২০২৫
ক্রয়কৃত পণ্যের মোট মূল্য							৭৯০৬.৮৫			

বছরভিত্তিক আর্থিক ও বাস্তব পরিকল্পনা

প্রকল্পের নামঃ তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প।
বাস্তবায়নকারী সংস্থা/বিভাগ/মন্ত্রণালয়ঃ জাতীয় মহিলা সংস্থা/ মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

(লক্ষ টাকায়)

ইকোন মিক কোড	ইকোনমিক সাব-কোড	ইকোনমিক সাব-কোড বর্ণনা (বিস্তারিত)	মোট আর্থিক ও বাস্তবায়ন পরিকল্পনা					বছর-১ (২০২০-২০২১)			বছর-২ (২০২১-২০২২)			বছর-৩ (২০২২-২০২৩)			বছর-৪ (২০২৩-২০২৪)			বছর-৫ (২০২৪-২০২৫)			বছর-৬ (২০২৫-২০২৬)		
			একক	একক দর	পরিমাণ	মোট ব্যয়	ওজন	আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব		আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব		আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব		আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব		আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব		আর্থিক পরিমাণ (লক্ষ টাকা)	বাস্তব	
									অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার		অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার		অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার		অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার		অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার		অঙ্গের শতকরা হার	প্রকল্পের শতকরা হার
(ক) রাজস্বঃ																									
৩১১১	৩১১১০১	মূল বেতন	জন		১	১২৬.০০	০.০০৩	১২.৬০	১০.০০	০.০৩	২৫.২০	২০.০০	০.০৬	২৫.২০	২০.০০	০.০৬	২৫.২০	২০.০০	০.০৬	২৫.২০	২০.০০	০.০৬	২৫.২০	২০.০০	০.০৬
৩১১১	৩১১১০২	উৎসব ভাতা	জন		৬০১	৯.৭০	০.০০০	০.৯৭	১০.০০	০.০০	১.৯৪	২০.০০	০.০০	১.৯৪	২০.০০	০.০০	১.৯৪	২০.০০	০.০০	১.৯৪	২০.০০	০.০০	১.৯৪	২০.০০	০.০০
	৩১১১০৩	অধিকাল ভাতা	থোক		থোক	১২.০০	০.০০০	১.২০	১০.০০	০.০০	২.৪০	২০.০০	০.০১	২.৪০	২০.০০	০.০১	২.৪০	২০.০০	০.০১	২.৪০	২০.০০	০.০১	২.৪০	২০.০০	০.০১
	৩১১১০৪	প্রশিক্ষণ ভাতা	জন		২৫৬, ০০০	২৪,৯৬০.০০	০.৫৮৩	২,৪৯৬.০০	১০.০০	৫.৮৩	৪,৯৯২.০০	২০.০০	১১.৬৬	৪,৯৯২.০০	২০.০০	১১.৬৬	৪,৯৯২.০০	২০.০০	১১.৬৬	৪,৯৯২.০০	২০.০০	১১.৬৬	৪,৯৯২.০০	২০.০০	১১.৬৬
	৩১১১০৫	সম্মানী ভাতা	থোক		থোক	৭০.০০	০.০০২	৭.০০	১০.০০	০.০২	১৪.০০	২০.০০	০.০৩	১৪.০০	২০.০০	০.০৩	১৪.০০	২০.০০	০.০৩	১৪.০০	২০.০০	০.০৩	১৪.০০	২০.০০	০.০৩
	৩১১১০৬	নববর্ষ ভাতা	জন		৬০১	০.৯৫	০.০০০	০.১৯	২০.০০	০.০০	০.১৯	২০.০০	০.০০	০.১৯	২০.০০	০.০০	০.১৯	২০.০০	০.০০	০.১৯	২০.০০	০.০০	০.১৯	২০.০০	০.০০
৩২১১	৩২১১০৭	আপ্যায়ন ব্যয়	থোক		থোক	১০.০০	০.০০০	১.০০	১০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০
	৩২১১০৮	সেমিনার/কনফারেন্স	সংখ্যা		১২০৫	১,০০০.০০	০.০২৩	১০০.০০	১০.০০	০.২৩	২০০.০০	২০.০০	০.৪৭	২০০.০০	২০.০০	০.৪৭	২০০.০০	২০.০০	০.৪৭	২০০.০০	২০.০০	০.৪৭	২০০.০০	২০.০০	০.৪৭
	৩২১১০৯	বিদ্যুৎ	সংখ্যা		৮১	৭৮৩.৬০	০.০১৮	৭৮.৩৬	১০.০০	০.১৮	১৫৬.৭২	২০.০০	০.৩৭	১৫৬.৭২	২০.০০	০.৩৭	১৫৬.৭২	২০.০০	০.৩৭	১৫৬.৭২	২০.০০	০.৩৭	১৫৬.৭২	২০.০০	০.৩৭
	৩২১১১০	পানি	সংখ্যা		৮১	২৪৭.৮০	০.০০৬	২৪.৭৮	১০.০০	০.০৬	৪৯.৫৬	২০.০০	০.১২	৪৯.৫৬	২০.০০	০.১২	৪৯.৫৬	২০.০০	০.১২	৪৯.৫৬	২০.০০	০.১২	৪৯.৫৬	২০.০০	০.১২
	৩২১১১১	ইন্টারনেট	সংখ্যা		৮১	২৫৫.০০	০.০০৬	২৫.৫০	১০.০০	০.০৬	৫১.০০	২০.০০	০.১২	৫১.০০	২০.০০	০.১২	৫১.০০	২০.০০	০.১২	৫১.০০	২০.০০	০.১২	৫১.০০	২০.০০	০.১২
	৩২১১১২	টেলিফোন	সংখ্যা		৮১	১৬২.০০	০.০০৪	১৬.২০	১০.০০	০.০৪	৩২.৪০	২০.০০	০.০৮	৩২.৪০	২০.০০	০.০৮	৩২.৪০	২০.০০	০.০৮	৩২.৪০	২০.০০	০.০৮	৩২.৪০	২০.০০	০.০৮
	৩২১১১৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	থোক		থোক	২৫.০০	০.০০১	৫.০০	২০.০০	০.০১	৫.০০	২০.০০	০.০১	৫.০০	২০.০০	০.০১	৫.০০	২০.০০	০.০১	৫.০০	২০.০০	০.০১	৫.০০	২০.০০	০.০১
	৩২১১১৪	অফিস ভবন ভাড়া	সংখ্যা		৩২১	১৭০৪.০০	০.০৪০	১৩০.৮০	১০.০০	১.৩০	৫৬১.৬০	২০.০০	৩.৬১	৩৫৭.৬০	২০.০০	৩.৬১	৩৫৭.৬০	২০.০০	৩.৬১	৩৫৭.৬০	২০.০০	৩.৬১	৩৫৭.৬০	২০.০০	৩.৬১
	৩২১১১৫	আউটসোর্সিং	সংখ্যা		৫৮৬	৭,৭২২.৮৬	০.১৮০	৭৭২.২৯	১০.০০	১.৮০	১,৫৪৪.৫৭	২০.০০	৩.৬১	১,৫৪৪.৫৭	২০.০০	৩.৬১	১,৫৪৪.৫৭	২০.০০	৩.৬১	১,৫৪৪.৫৭	২০.০০	৩.৬১	১,৫৪৪.৫৭	২০.০০	৩.৬১
	৩২২১	৩২২১০৬	পরিবহন ব্যয়	থোক		থোক	৫.০০	০.০০০	০.০০	০.০০	১.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	২০.০০	০.০০
	৩২২১০৭	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	সংখ্যা		৮১	৯৫.০০	০.০০২	৯.৫০	১০.০০	০.০২	১৯.০০	২০.০০	০.০৪	১৯.০০	২০.০০	০.০৪	১৯.০০	২০.০০	০.০৪	১৯.০০	২০.০০	০.০৪	১৯.০০	২০.০০	০.০৪
৩২৩১	৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ উপকরণ	সংখ্যা		১০, ২৪৫	১,৮২১.২০	০.০৪৩	১৮২.১২	১০.০০	০.৪৩	৩৬৪.২৪	২০.০০	০.৮৫	৩৬৪.২৪	২০.০০	০.৮৫	৩৬৪.২৪	২০.০০	০.৮৫	৩৬৪.২৪	২০.০০	০.৮৫	৩৬৪.২৪	২০.০০	০.৮৫
৩২৪১	৩২৪১০১	সভ্যমন্ত্রীর ভ্রমণ ব্যয়	থোক		থোক	২৬১.২০	০.০০৬	২৬.১২	১০.০০	০.০৬	৫২.২৪	২০.০০	০.১২	৫২.২৪	২০.০০	০.১২	৫২.২৪	২০.০০	০.১২	৫২.২৪	২০.০০	০.১২	৫২.২৪	২০.০০	০.১২
৩২৪৩	৩২৪৩০২	গ্যাস ও জ্বালানী	থোক		থোক	৪৬.০০	০.০০১	৪.৬০	১০.০০	০.০১	৯.২০	২০.০০	০.০২	৯.২০	২০.০০	০.০২	৯.২০	২০.০০	০.০২	৯.২০	২০.০০	০.০২	৯.২০	২০.০০	০.০১
৩২৫১	৩২৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	থোক		থোক	২৬৬.৩৫	০.০০৬	০.০০	০.০০	০.০০	৫৩.০০	১৯.৯০	০.১২	৫৩.০০	১৯.৯০	০.১২	৫৩.০০	১৯.৯০	০.১২	৫৩.০০	১৯.৯০	০.১২	৫৪.৩৫	২০.৪১	০.১৩
	৩২৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	থোক		থোক	১৩০.০০	০.০০৩	১৩.০০	১০.০০	০.০৩	২৬.০০	২০.০০	০.০৬	২৬.০০	২০.০০	০.০৬	২৬.০০	২০.০০	০.০৬	২৬.০০	২০.০০	০.০৬	২৬.০০	২০.০০	০.০৩
৩২৬১	৩২৬১০১	সাধারণ সরবরাহ	সংখ্যা		২৪০	৫৩৩.০০	০.০১২	২৬.০০	৪.৮৮	০.০৬	২৫৩.৫০	৪৭.৫৬	০.৫৯	২৫৩.৫০	৪৭.৫৬	০.৫৯	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৩২৭১	৩২৭১০১	পরামর্শক সেবা	সংখ্যা		২	১৪৪.০০	০.০০৪	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৪৮.০০	৩৩.৩৩	০.১১	৪৮.০০	৩৩.৩৩	০.১১	৪৮.০০	৩৩.৩৩	০.১১	৪৮.০০	৩৩.৩৩	০.১১
	৩২৭১০৪	মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ	সংখ্যা		১	১০.০০	০.০০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০.০০	১০০.০০	০.০২	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৩২৭৩	৩২৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (দেশি ও আন্তর্জাতিক)	সংখ্যা		৬৫	৬৫০.০০	০.০১৫	১৫.০০	২.৩১	০.০৪	১৩০.০০	২০.০০	০.৩০	১৩০.০০	২০.০০	০.৩০	১৩০.০০	২০.০০	০.৩০	১৩০.০০	২০.০০	০.৩০	১১৫.০০	১৭.৬৯	০.২৭
৩২৮১	৩২৮১০১	মোটরযান	থোক		থোক	১৫.০০	০.০০০	১.৫০	১০.০০	০.০০	৩.০০	২০.০০	০.০১	৩.০০	২০.০০	০.০১	৩.০০	২০.০০	০.০১	৩.০০	২০.০০	০.০১	১.৫০	১০.০০	০.০০

	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	থোক		থোক	১০.০০	০.০০০	১.০০	১০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	১০.০০	০.০০
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	থোক		থোক	১০.০০	০.০০০	১.০০	১০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	২.০০	২০.০০	০.০০	১.০০	১০.০০	০.০০
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	থোক		থোক	৫০.০০	০.০৩৫	১০.০০	২০.০০	০.৭০	২০.০০	৪০.০০	১.৪১	১০.০০	২০.০০	০.৭০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০.০০	২০.০০	০.৭০
৩৭২১১	৩৭২১১০৮	অনুদান (নগদ)	সংখ্যা		১৬০০	২৪০.০০	০.০০৬	০.০০	০.০০	০.০০	১২০.০০	৫০.০০	০.২৮	১২০.০০	৫০.০০	০.২৮	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
মোট রাজস্ব																									
খ) মূলধনঃ																									
৪১১২১	৪১১২১০১	মটরযান	সংখ্যা		৬	৬৫.০০	০.০০২	০.০০	০.০০	০.০০	৬৫.০০	১০০.০০	০.১৫	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৪১১২৩	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	সংখ্যা		৫৬৩৫	৩৮৫.৭১	০.০০৯	৩৮৫.৭১	১০০.০০	০.৯০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	সংখ্যা		১৫৯৫১	৯৩১.৪১	০.০২২	৯৩১.৪১	১০০.০০	২.১৮	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৪১১৩৩	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	সংখ্যা		১	২০.০০	০.০০০	০.০০	০.০০	০.০০	২০.০০	১০০.০০	০.০৫	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
	৪১১৩৩০২	ডাটাভেজ	সংখ্যা		১	২০.০০	০.০০০	০.০০	০.০০	০.০০	২০.০০	১০০.০০	০.০৫	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
উপ-মোট মূলধন																									
						১,৪২২.১২	০.০৩৩	১,৩১৭.১২	৯৭.১৯	৩.২৩	১০৫.০০	২.৮১	০.০৯	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
মোট (রাজস্ব ও মূলধন)																									
						৪২,৭৯৭.৭৮	১.০০	৫,২৭৮.৮৫	১২.১৩৩	১২.১৩৩	৮,৭৯৮.৭৬	২০.৫৬	২০.৫৬	৮,৫৩৭.৭৬	১৯.৯২	১৯.৯২	৮,০৪৮.২৬	১৯.০০	১৯.০০	৮,০৪৮.২৬	১৯.৮৬	১৯.৮৬	৮,০৮৫.৮৯	৯.৯৬	৯.৬৩

প্রাক্কলিত ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণী

(লক্ষ টাকায়)

ইকোনমিক কোড	ইকোনমিক সাব-কোড	ইকোনমিক সাব-কোড বর্ণনা (বিস্তারিত)	একক	একক দর	পরিমাণ	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	নিজস্ব অর্থ (বৈদেশিক মুদ্রা)	অন্যান্য	মোট	মোট প্রাক্কলিত ব্যয়ের %
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
(ক) রাজস্বঃ										
৩১১১	৩১১১০১	মূল বেতন	জন	-	২	১২৬.০০	-	-	১২৬.০০	
৩১১১৩	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	জন	-	২	৯.৬৯	-	-	৯.৬৯	
	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	থোক	-	থোক	১২.০০	-	-	১২.০০	
	৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	জন	-	২৫৬,০০০	২৪,৯৬০.০০	-	-	২৪,৯৬০.০০	
	৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	থোক	-	থোক	৭০.০০	-	-	৭০.০০	
	৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা	জন	-	২	০.৯৭	-	-	০.৯৭	
৩২১১১	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	থোক	-	থোক	১০.০০	-	-	১০.০০	
	৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স	সংখ্যা	-	১২০৫	১,০০০.০০	-	-	১,০০০.০০	
	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	সংখ্যা	-	৮১	৭৮৩.৬০	-	-	৭৮৩.৬০	
	৩২১১১১৫	পানি	সংখ্যা	-	৮১	২৪৭.৮০	-	-	২৪৭.৮০	
	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট	সংখ্যা	-	৮১	২৫৫.০০	-	-	২৫৫.০০	
	৩২১১১২০	টেলিফোন	সংখ্যা	-	৮১	১৬২.০০	-	-	১৬২.০০	
	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	থোক	-	থোক	২৫.০০	-	-	২৫.০০	
	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	সংখ্যা	-	৮১	১৭০৪.০০	-	-	১৭০৪.০০	
	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং বেতন ভাতাদি	সংখ্যা	-	৫৮৬	৭৭২২.৮৫	-	-	৭৭২২.৮৫	
	৩২২১১	৩২২১১০৬	পরিবহন ব্যয়	থোক	-	থোক	৫.০০	-	-	৫.০০
৩২২১১০৯		ব্যবস্থাপনা ব্যয়	সংখ্যা	-	৮১	৯৫.০০	-	-	৯৫.০০	
৩২৩১৩	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ উপকরণ	ব্যাচ	-	১০,২৪৫	১৮২১.২০	-	-	১৮২১.২০	
৩২৪১১	৩২৪১১০১	অভ্যমন্ত্ররীণ ভ্রমণ ব্যয়	থোক	-	থোক	২৬১.২০	-	-	২৬১.২০	
৩২৪৩১	৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানী	থোক	-	থোক	৪৬.০০	-	-	৪৬.০০	
	৩২৪৩১০৫	মুদ্রণ ও বাঁধাই	থোক	-	থোক	২৬৬.৩৫	-	-	২৬৬.৩৫	
৩২৫৫১	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	থোক	-	থোক	১৩০.০০	-	-	১৩০.০০	
	৩২৫৫১০১	সাধারণ সরবরাহ	সংখ্যা	-	২৪০	৫৩৩.০০	-	-	৫৩৩.০০	
৩২৫৭১	৩২৫৭১১০১	পরামর্শক সেবা	জনমাস	-	৩৬	১৪৪.০০	-	-	১৪৪.০০	
	৩২৫৭১০৪	মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ	সংখ্যা	-	১	১০.০০	-	-	১০.০০	
৩২৫৭৩	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (দেশি ও আন্তর্জাতিক)	সংখ্যা	-	৬৫	৬৫০.০০	-	-	৬৫০.০০	
৩২৫৮১	৩২৫৮১০১	মোটরযান	থোক	-	থোক	১৫.০০	-	-	১৫.০০	
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	থোক	-	থোক	১০.০০	-	-	১০.০০	
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	থোক	-	থোক	১০.০০	-	-	১০.০০	
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	থোক	-	থোক	৫০.০০	-	-	৫০.০০	
৩৭২১১	৩৭২১১০৮	অনুদান (নগদ)	সংখ্যা	-	১৬০০	২৪০.০০	-	২৪০.০০		
উপ-মোট (রাজস্ব)						৪১৩৭৫.৬৬			৪১৩৭৫.৬৬	

(খ) মূলধনঃ										
৪১১২১	৪১১২১০১	মটরযান	সংখ্যা	-	২	৬৫.০০	-	-	৬৫.০০	
৪১১২৩	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	সংখ্যা		৫৬৩৫	৩৮৫.৭১			৩৮৫.৭১	
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	সংখ্যা		১৫৯৫১	৯৩১.৪১			৯৩১.৪১	
৪১১৩৩	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	সংখ্যা		১	২০.০০			২০.০০	
	৪১১৩৩০২	ডাটাভেজ	সংখ্যা		১	২০.০০			২০.০০	
উপ-মোট (মূলধন)				-	-	১৪২২.১২	-	-	১৪২২.১২	
(গ)		ভৌত কনটিনজেন্সি	-	-	-	০	-	-	০	-
(গ)		প্রাইস কনটিনজেন্সি	-	-	-	০	-	-	০	-
সর্বমোট (ক + খ + গ + ঘ)						৪২৭৯৭.৭৮			৪২৭৯৭.৭৮	১০০%

প্রাক্কলিত ব্যয়ের বছরভিত্তিক বিস্তারিত বিবরণী

(লক্ষ টাকায়)

ইকোনমিক কোড	ইকোনমিক সাব-কোড	ইকোনমিক সাব-কোড বর্ণনা (বিস্তারিত)	মোট আর্থিক ও বাস্তবায়ন পরিকল্পনা				বছর-১ (২০২০-২০২১)			বছর-২ (২০২১-২০২২)			বছর-৩ (২০২২-২০২৩)			বছর-৪ (২০২৩-২০২৪)			বছর-৫ (২০২৪-২০২৫)			বছর-৬ (২০২৫-২০২৬)		
			একক	একক দর	পরিমাণ	মোট ব্যয়	জিওবি	অন্যান্য	মোট	জিওবি	অন্যান্য	মোট	জিওবি	অন্যান্য	মোট	জিওবি	অন্যান্য	মোট	জিওবি	অন্যান্য	মোট	জিওবি	অন্যান্য	মোট
(ক) রাসস্বঃ																								
৩১১১	৩১১১০১	মূল বেতন	জন		১	১২৬.০০	১২.৬০	১২.৬০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	২৫.২০	১২.৬০		১২.৬০	
৩১১১	৩১১১০২	উৎসব ভাতা	জন		৬০১	৯.৭০	০.৯৭	০.৯৭	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	১.৯৮	০.৯৭		০.৯৭	
	৩১১১০২৭	অধিকাল ভাতা	থোক			১২.০০	১.২০	১.২০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	২.৮০	১.২০		১.২০	
	৩১১১০২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	জন		২৫৬	২৪,৯৬০.০০	২,৪৯৬.০০	২,৪৯৬.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	৪,৯৯২.০০	২,৪৯৬.০০		২,৪৯৬.০০	
	৩১১১০৩২	সম্মানী ভাতা	থোক			৭০.০০	৭.০০	৭.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	১৪.০০	৭.০০		৭.০০	
	৩১১১০৩৫	নববর্ষ ভাতা	জন		৬০১	০.৯৫	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.১৯	০.০০		০.০০
৩২১১	৩২১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	থোক			১০.০০	১.০০	১.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	১.০০		১.০০	
	৩২১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স	সংখ্যা		১২০	১,০০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	২০০.০০	১০০.০০		১০০.০০	
	৩২১১১৩	বিদ্যুৎ	সংখ্যা		৮১	৭৮৩.৬০	৭৮.৩৬	৭৮.৩৬	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	১৫৬.৭২	৭৮.৩৬		৭৮.৩৬	
	৩২১১১৫	পানি	সংখ্যা		৮১	২৪৭.৮০	২৪.৭৮	২৪.৭৮	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	৪৯.৫৬	২৪.৭৮		২৪.৭৮
	৩২১১১৭	ইন্টারনেট	সংখ্যা		৮১	২৫৫.০০	২৫.৫০	২৫.৫০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	৫১.০০	২৫.৫০		২৫.৫০
	৩২১১২০	টেলিফোন	সংখ্যা		৮১	১৬২.০০	১৬.২০	১৬.২০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	৩২.৪০	১৬.২০		১৬.২০
	৩২১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	থোক			২৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	৫.০০	০.০০		০.০০
	৩২১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	সংখ্যা		৩২	১৭০৪.০০	১৩০.৮০	১৩০.৮০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	৫৬১.৬০	১৩০.৮০		১৩০.৮০
	৩২১১১৩১	আউসোর্সিং (বেতন)	সংখ্যা		৫৮৬	৭,৭২২.৮৬	৭৭২.২৯	৭৭২.২৯	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	১,৫৪৪.৫৭	৭৭২.২৯		৭৭২.২৯
৩২২১	৩২২১০৬	পরিবহন ব্যয়	থোক			৫.০০	০.০০	০.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০		১.০০	
	৩২২১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	সংখ্যা		৮১	৯৫.০০	৯.৫০	৯.৫০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	৯.৫০		৯.৫০	
৩২৩১	৩২৩১০১	প্রশিক্ষণ উপকরণ	সংখ্যা		১০,২৪৫	১,৮২১.২০	১৮২.১২	১৮২.১২	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	৩৬৪.২৪	১৮২.১২		১৮২.১২
৩২৪১	৩২৪১০১	অভ্যমন্ত্ররীণ ভ্রমণ ব্যয়	থোক			২৬১.২০	২৬.১২	২৬.১২	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	৫২.২৪	২৬.১২		২৬.১২	
৩২৪৩	৩২৪৩০২	গ্যাস ও জ্বালানী	থোক			৪৬.০০	৪.৬০	৪.৬০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৯.২০	৪.৬০		৪.৬০	
৩২৫	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	থোক			২৬৬.৩৫	০.০০	০.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০	৫৩.০০		৫৩.০০	
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	থোক			১৩০.০০	১৩.০০	১৩.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৬.০০	১৩.০০		১৩.০০	
৩২৫৬	৩২৫৬০১	সাধারণ সরবরাহ	সংখ্যা		২৪০	৫৩৩.০০	২৬.০০	২৬.০০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৫৩.৫০	২৬.০০		২৬.০০	
৩২৫	৩২৫৭১০১	পরামর্শ সেবা	জনমাস		৩৬	১৪৪.০০	০.০০	০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০	০০.০০		০০.০০	

	৩২৫৭১০৪	মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ	সংখ্যা	১	১০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	১০.০০	০.০০	
৩২৫ ৭৩	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি (দেশি ও আন্তর্জাতিক)	সংখ্যা	৬৫	৬৫০.০০	১৫.০০	১৫.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১৩০.০০	১১৫.০০	১১৫.০০		
৩২৫ ৮১	৩২৫৮১০১	মোটরযান	থোক	থোক	১৫.০০	১.৫০	১.৫০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	৩.০০	১.৫০	১.৫০		
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	থোক	থোক	১০.০০	১.০০	১.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	১.০০	১.০০			
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	থোক	থোক	১০.০০	১.০০	১.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	২.০০	১.০০	১.০০			
	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	থোক	থোক	৫০.০০	১০.০০	১০.০০	২০.০০	২০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০		
৩৭২১১	৩৭২১১০৮	আনুদান (নগদ)	সংখ্যা	১৬০০	২৪০.০০	০.০০	০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	১২০.০০	
মোট রাসস্ব						৪১,৩৭৫.৬৬	৩,৯৬১.৭৩	৩,৯৬১.৭৩	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬	৮,৬৯৩.৭৬
(খ) মূলধনঃ																						
৪১১২১	৪১১২১০১	মটরযান	সংখ্যা	৬	৬৫.০০	০.০০	০.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
৪১১২৩	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	সংখ্যা	৫৬৩৫	৩৮৫.৭১	৩৮৫.৭১	৩৮৫.৭১	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	সংখ্যা	১৫৯৫১	৯৩১.৪১	৯৩১.৪১	৯৩১.৪১	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
৪১১৩৩	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	সংখ্যা	১	২০.০০	০.০০	০.০০	২০.০০	২০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
	৪১১৩৩০২	ডাটাভেজ	সংখ্যা	১	২০.০০	০.০০	০.০০	২০.০০	২০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
উপ-মোট মূলধন						১,৪২২.১২	১,৩১৭.১২	১,৩১৭.১২	১০৫.০০	১০৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	
মোট (রাসস্ব ও মূলধন)						৪২,৭৯৭.৭৮	৫,২৭৮.৮৫	৫,২৭৮.৮৫	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬	৮,৭৯৮.৭৬

প্রকল্প এলাকা

সংলগ্নী - ১

৮০ টি কেন্দ্র (ঢাকা উত্তর, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনসহ ৬৪ জেলার ৭৮ টি উপজেলা)

ক্রঃ নং	বিভাগ	জেলা	উপজেলা/কেন্দ্র	ক্রঃ নং	বিভাগ	জেলা	উপজেলা/কেন্দ্র
১	ঢাকা	ঢাকা	সাভার, ঢাকা উত্তর, ঢাকা দক্ষিণ	৩৩	খুলনা	খুলনা	মেট্রোপলিটন এলাকা, ডুমুরিয়া
২		নরসিংদী	রায়পুরা	৩৪		বাগেরহাট	বাগেরহাট সদর
৩		নারায়ণগঞ্জ	নারায়ণগঞ্জ সদর	৩৫		চুয়াডাঙ্গা	চুয়াডাঙ্গা সদর
৪		গাজীপুর	কালীগঞ্জ, গাজীপুর সদর	৩৬		যশোর	কেশবপুর
৫		মুন্সীগঞ্জ	গজারিয়া	৩৭		ঝিনাইদহ	শৈলকূপা
৬		মানিকগঞ্জ	ঘিওর	৩৮		কুষ্টিয়া	মীরপুর
৭		টাঙ্গাইল	টাঙ্গাইল সদর	৩৯		মাগুরা	শ্রীপুর
৮		রাজবাড়ী	রাজবাড়ী সদর	৪০		মেহেরপুর	মেহেরপুর সদর
৯		গোপালগঞ্জ	কোটালীপাড়া, টুঙ্গিপাড়া	৪১		নড়াইল	কালিয়া
১০		শরীয়তপুর	শরীয়তপুর সদর	৪২		সাতক্ষীরা	শ্যামনগর
১১		মাদারীপুর	কালকিনি	৪৩	বরিশাল	বরিশাল	বাকেরগঞ্জ, উজিরপুর
১২		ফরিদপুর	ফরিদপুর সদর	৪৪		বরগুনা	বরগুনা সদর
১৩		কিশোরগঞ্জ	ভৈরব	৪৫		ঝালকাঠি	রাজাপুর
১৪	চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম	মেট্রোপলিটন এলাকা, আনোয়ারা, চন্দনাইশ, পটিয়া	৪৬		ভোলা	ভোলা সদর, মনপুরা, তজুমদ্দিন, দৌলতখান
১৫		কক্সবাজার	কক্সবাজার সদর	৪৭		পটুয়াখালী	পটুয়াখালী সদর
১৬		বান্দরবান	বান্দরবান সদর	৪৮		পিরোজপুর	মঠবাড়িয়া
১৭		খাগড়াছড়ি	মাটিরহাঙ্গা	৪৯	সিলেট	সিলেট	মেট্রোপলিটন এলাকা
১৮		রাঙামাটি	রাঙ্গামাটি সদর	৫০		হবিগঞ্জ	মাধবপুর
১৯		নোয়াখালী	বেগমগঞ্জ	৫১		মৌলভীবাজার	শ্রীমঙ্গল
২০		লক্ষ্মীপুর	লক্ষ্মীপুর সদর	৫২		সুনামগঞ্জ	বিশ্বম্ভরপুর
২১		ফেনী	ফুলগাজী	৫৩	রংপুর	রংপুর	মেট্রোপলিটন এলাকা
২২		কুমিল্লা	দেবীদ্বার, মুরাদনগর	৫৪		দিনাজপুর	নবাবগঞ্জ
২৩		চাঁদপুর	চাঁদপুর সদর	৫৫		গাইবান্ধা	সাঘাটা
২৪		ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সরাইল, বাঞ্চারামপুর,	৫৬		কুড়িগ্রাম	নাগেশ্বরী

			ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর				
২৫	রাজশাহী	রাজশাহী	মেট্রোপলিটন এলাকা	৫৭		নীলফামারী	ডিমলা
২৬		নাটোর	নাটোর সদর	৫৮		পঞ্চগড়	তেতুলিয়া
২৭		চাঁপাইনবাবগঞ্জ	চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, শিবগঞ্জ	৫৯		ঠাকুরগাঁও	ঠাকুরগাঁও সদর
২৮		জয়পুরহাট	কালাই	৬০		লালমনিরহাট	লালমনিরহাট সদর
২৯		নওগাঁ	নওগাঁ সদর	৬১	ময়মনসিংহ	ময়মনসিংহ	মেট্রোপলিটন এলাকা
৩০		বগুড়া	বগুড়া সদর	৬২		শেরপুর	শেরপুর সদর
৩১		সিরাজগঞ্জ	তাড়াস	৬৩		জামালপুর	সরিষাবাড়ি
৩২		পাবনা	সাঁথিয়া	৬৪		নেত্রকোনা	নেত্রকোনা সদর

অনির্বাচন কারণ বশত কোন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে পিআইসিইর সুপারিশ নিয়ে এবং পিএসসিইর সুপারিশের ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিবর্তন করা যাবে।

কর্মকর্তাদের বেতন

সংলগ্নী - ২(ক)

ক্রমিক নং	পদের নাম	গ্রেড	মোট বেতন	পদের সংখ্যা	প্রতি বছর খরচ	৫ বছরে মোট খরচ	মন্তব্য	কর্মস্থল
কর্মকর্তাদের বেতন :								
১	প্রকল্প পরিচালক	২/৩	১৭০,০০০	১	২০৪০,০০০	১০,২০০,০০০	পেষণে	ঢাকা হেড অফিস
২	হিসাবরক্ষক	১২/১৪	৪০,০০০	১	৪৮০,০০০	২,৪০০,০০০	পেষণে	ঢাকা হেড অফিস
সর্বমোট					২,৫২০,০০০	১২,৬০০,০০০		

উৎসব ভাতা ও নববর্ষ ভাতা

সংলগ্নী - ২(খ)

ক্রমিক নং	পদের নাম	গ্রেড	মূল বেতন	পদের সংখ্যা	প্রতি বছর খরচ	৫ বছরে মোট উৎসব ভাতা	নববর্ষ ভাতা	মন্তব্য
কর্মকর্তাদের বেতন :								
১	প্রকল্প পরিচালক	২/৩	৭৬,৪৯০	১	১৫২,৯৮০	৭৬৪,৯০০	৭৬,৪৯০	পেষণে
২	হিসাবরক্ষক	১২/১৪	২০,৩৬০	১	৪০,৭২০	২০৩,৬০০	২০,৩৬০	পেষণে
মোটঃ				২	১৯৩,৭০০	৯৬৮,৫০০	৯৬,৮৫০	

আউটসোর্সিং (বেতন ভাতাদি)

ক্রমিক নং	পদের নাম	কর্মস্থল	সেবা ক্রয়ের গ্রেড	সাকু ল্যে বেত ন	পদে র সং খ্যা	প্রতি বছর খরচ	৫ বছরে মোট খরচ	সার্ভিস চার্জ	মোট
১	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়)	ঢাকা হেড অফিস	বিশেষ সেবা-১	৩৯,৬৩ ৩	১	৪৭৫,৫৯ ৬	২,৩৭৭,৯ ৮০	২৩৭,৭৯ ৮	২,৬১৫,৭ ৭৮
২	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ণ)	ঢাকা হেড অফিস	বিশেষ সেবা-১	৩৯,৬৩ ৩	১	৪৭৫,৫৯ ৬	২,৩৭৭,৯ ৮০	২৩৭,৭৯ ৮	২,৬১৫,৭ ৭৮
৩	সহকারী প্রোগ্রামার	ঢাকা হেড অফিস	বিশেষ সেবা-১	৩৯,৬৩ ৩	১	৪৭৫,৫৯ ৬	২,৩৭৭,৯ ৮০	২৩৭,৭৯ ৮	২,৬১৫,৭ ৭৮
৪	প্রশিক্ষণ কমকর্তা	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-২	২৭,০ ১৩	২	৬৪৮,৩১২	৩,২৪১,৫ ৬০	৩২৪,১৫ ৬	৩,৫৬৫,৭ ১৬
	প্রশিক্ষণ কমকর্তা	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	বিশেষ সেবা-২	২৫,৫ ৫৮	১০	৩,০৬৬,৯ ৬০	১৫,৩৩৪, ৮০০	১,৫৩৩, ৪৮০	১৬,৮৬৮, ২৮০
	প্রশিক্ষণ কমকর্তা	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-২	২৪,৮ ৭৫	৬৮	২০,২৯৮, ০০০	১০১,৪৯০, ০০০	১০,১৪৯, ০০০	১১১,৬৩৯, ০০০
৫	ট্রেড প্রশিক্ষক, ফ্যাশন ডিজাইন	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	২	৫০৬,৭১২	২,৫৩৩,৫ ৬০	২৫৩,৩ ৫৬	২,৭৮৬,৯ ১৬
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ফ্যাশন ডিজাইন	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	১০	২,৪০৪,৩ ২০	১২,০২১, ৬০০	১,২০২,১ ৬০	১৩,২২৩, ৭৬০
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ফ্যাশন ডিজাইন	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-৩	১৯,৪ ৬৫	৬৮	১৫,৮৮৩, ৪৪০	৭৯,৪১৭, ২০০	৭,৯৪১,৭ ২০	৮৭,৩৫৮, ৯২০
৬	ট্রেড প্রশিক্ষক, ক্যাটারিং	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	২	৫০৬,৭১২	২,৫৩৩,৫ ৬০	২৫৩,৩ ৫৬	২,৭৮৬,৯ ১৬
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ক্যাটারিং	৭টি বিভাগীয়	বিশেষ	২০,০	১০	২,৪০৪,৩	১২,০২১,	১,২০২,১	১৩,২২৩,

		জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	সেবা-৩	৩৬		২০	৬০০	৬০	৭৬০
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ক্যাটারিং	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-৩	১৯,৪ ৬৫	৬৮	১৫,৮৮৩, ৪৪০	৭৯,৪১৭, ২০০	৭,৯৪১,৭ ২০	৮৭,৩৫৮, ৯২০
৭	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিউটিফিকেশন	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	২	৫০৬,৭১২	২,৫৩৩,৫ ৬০	২৫৩,৩ ৫৬	২,৭৮৬,৯ ১৬
	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিউটিফিকেশন	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	১০	২,৪০৪,৩ ২০	১২,০২১, ৬০০	১,২০২,১ ৬০	১৩,২২৩, ৭৬০
	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিউটিফিকেশন	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-৩	১৯,৪ ৬৫	৬৮	১৫,৮৮৩, ৪৪০	৭৯,৪১৭, ২০০	৭,৯৪১,৭ ২০	৮৭,৩৫৮, ৯২০
৮	ট্রেড প্রশিক্ষক, ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	২	৫০৬,৭১২	২,৫৩৩,৫ ৬০	২৫৩,৩ ৫৬	২,৭৮৬,৯ ১৬
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	১০	২,৪০৪,৩ ২০	১২,০২১, ৬০০	১,২০২,১ ৬০	১৩,২২৩, ৭৬০
	ট্রেড প্রশিক্ষক, ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-৩	১৯,৪ ৬৫	৬৮	১৫,৮৮৩, ৪৪০	৭৯,৪১৭, ২০০	৭,৯৪১,৭ ২০	৮৭,৩৫৮, ৯২০

ক্র	পদের নাম	কর্মস্থল	সেবা	সাকু	পদে	প্রতি বছর	৫ বছরে	সার্ভিস	মোট
-----	----------	----------	------	------	-----	-----------	--------	---------	-----

মিক নং			ক্রয়ের গ্রেড	ল্যে বেত ন	র সং খ্যা	খরচ	মোট খরচ	চার্জ	
৯	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট এন্ড ই-কমার্স	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	২	৫০৬,৭১২	২,৫৩৩,৫ ৬০	২৫৩,৩ ৫৬	২,৭৮৬,৯১ ৬
	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট এন্ড ই-কমার্স	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও গাজিপুর	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	১০	২,৪০৪,৩ ২০	১২,০২১, ৬০০	১,২০২,১ ৬০	১৩,২২৩,৭ ৬০
	ট্রেড প্রশিক্ষক, বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট এন্ড ই-কমার্স	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	বিশেষ সেবা-৩	১৯,৪ ৬৫	৬৮	১৫,৮৮৩, ৪৪০	৭৯,৪১৭, ২০০	৭,৯৪১,৭ ২০	৮৭,৩৫৮, ৯২০
১০	ট্রেড প্রশিক্ষক, বেবী কেয়ার	ঢাকা জেলা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	১	২৫৩,৩৫ ৬	১,২৬৬,৭ ৮০	১২৬,৬৭ ৮	১,৩৯৩,৪৫ ৮
	ট্রেড প্রশিক্ষক, বেবী কেয়ার	৭টি বিভাগীয় জেলা	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	৭	১,৬৮৩,০ ২৪	৮,৪১৫,১ ২০	৮৪১,৫১ ২	৯,২৫৬,৬ ৩২
১১	ট্রেড প্রশিক্ষক, হাউজ কিপিং	ঢাকা জেলা	বিশেষ সেবা-৩	২১,১১ ৩	১	২৫৩,৩৫ ৬	১,২৬৬,৭ ৮০	১২৬,৬৭ ৮	১,৩৯৩,৪৫ ৮
	ট্রেড প্রশিক্ষক, হাউজ কিপিং	৭টি বিভাগীয় জেলা	বিশেষ সেবা-৩	২০,০ ৩৬	৭	১,৬৮৩,০ ২৪	৮,৪১৫,১ ২০	৮৪১,৫১ ২	৯,২৫৬,৬ ৩২
১২	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	ঢাকা হেড অফিস	ক্যাটাগরি- ১	১৯,১১ ০	২	৪৫৮,৬৪ ০	২,২৯৩,২ ০০	২২৯,৩২ ০	২,৫২২,৫২ ০
১৩	ড্রাইবার	ঢাকা হেড অফিস	ক্যাটাগরি- ১	১৯,১১ ০	২	৪৫৮,৬৪ ০	২,২৯৩,২ ০০	২২৯,৩২ ০	২,৫২২,৫২ ০
১৪	অফিস সহায়ক	ঢাকা হেড অফিস	ক্যাটাগরি- ৫	১৭,৬ ১০	২	৪২২,৬৪০	২,১১৩,২ ০০	২১১,৩২ ০	২,৩২৪,৫২ ০
১৫	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	ঢাকা হেড অফিস	ক্যাটাগরি- ৫	১৭,৬ ১০	১	২১১,৩২০	১,০৫৬,৬ ০০	১০৫,৬ ৬০	১,১৬২,২৬ ০
১৬	নিরাপত্তা পহরী	ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকা	ক্যাটাগরি- ৫	১৭,৬ ১০	২	৪২২,৬৪০	২,১১৩,২ ০০	২১১,৩২ ০	২,৩২৪,৫২ ০
	নিরাপত্তা পহরী	৭টি বিভাগীয় জেলা,সাভার, নারায়ণগঞ্জ ও	ক্যাটাগরি- ৫	১৬,৬ ২০	১০	১,৯৯৪,৪০ ০	৯,৯৭২,০ ০০	৯৯৭,২০ ০	১০,৯৬৯,২ ০০

		গাজিপুর							
	নিরাপত্তা পহরী	অন্যান্য জেলা ও উপজেলা	ক্যাটাগরি- ৫	১৬,১ ৩০	৬৮	১৩,১৬২, ০৮০	৬৫,৮১০, ৮০০	৬,৫৮১, ০৮০	৭২,৩৯১,৮ ৮০
	<u>সর্বমোটঃ</u>	-	-		<u>৫৮</u> <u>৬</u>	<u>১৪০,৮১৫,</u> <u>৫৮০</u>	<u>৭০২,০৭৭,</u> <u>৭০০</u>	<u>৭০,২০৭,</u> <u>৭৭০</u>	<u>৭৭২,২৮৫,</u> <u>৮৭০</u>

সংলগ্নী - ৪(ক)

প্রশিক্ষণার্থীদের সংখ্যা ও ভাতা (৮০ টি কেন্দ্রে)

(লক্ষ টাকায়)

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	কেন্দ্র সংখ্যা	প্রতি কেন্দ্র প্রতি বছর		৫ বছরে সর্বমোট		৮০ টি কেন্দ্রে মোট প্রশিক্ষণার্থীদের ভাতা
			ব্যাচ সংখ্যা	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	ব্যাচ সংখ্যা	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	
১	হাউজ কিপিং	৮	৮	২০০	৩২০	৮,০০০	৪৮০.০০
২	বেবী কেয়ার	৮	৮	২০০	৩২০	৮,০০০	৪৮০.০০
৩	বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট	৮০	৮	২০০	৩,২০০	৮০,০০০	৪৮০.০০
৪	ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট	৮০	৪	১০০	১,৬০০	৪০,০০০	৪৮০.০০
৫	ফ্যাশন ডিজাইন	৮০	৪	১০০	১,৬০০	৪০,০০০	৪৮০.০০
৬	ক্যাটারিং	৮০	৪	১০০	১,৬০০	৪০,০০০	৪৮০.০০
৭	বিউটিফিকেশন	৮০	৪	১০০	১,৬০০	৪০,০০০	৪৮০.০০
	মোট		৪০	১০০০	১০,২৪০	২৫৬,০০০	২,৪৯৬০.০০

১. ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট, ফ্যাশন ডিজাইন, ক্যাটারিং ও বিউটিফিকেশন বিষয়ের প্রতিটি ব্যাচ ৪ মাস (৮০ দিন ২৪০ ঘন্টা) ব্যাপি চলমান থাকবে।

২. বেবী কেয়ার, হাউজ কিপিং ও বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট এন্ড ই-কর্মাস বিষয়ের প্রতিটি ব্যাচ ২ মাস (৪০ দিন ১২০ ঘন্টা) ব্যাপি চলমান থাকবে। বেবী কেয়ার ও হাউজ কিপিং শুধু মাত্র বিভাগী পর্যায়ে হবে।

সংলগ্নী - ৪(খ)

প্রশিক্ষণ ব্যয়

(লক্ষ টাকায়)

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণের বিষয়	কেন্দ্র সংখ্যা	প্রতি কেন্দ্রে ব্যাচ	৫ বছরে সর্বমোট ব্যাচ	প্রতি ব্যাচে খরচ	৮০টি কেন্দ্রে ৫ বছরে মোট খরচ
১	হাউজ কিপিং	৮	৮	৩২০	০.০৮	২৫.৬০
২	বেবী কেয়ার	৮	৮	৩২০	০.০৮	২৫.৬০
৩	বিজনেস ম্যানেজম্যান্ট	৮০	৮	৩,২০০	০.০৫	১৬০.০০
৪	ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট	৮০	৪	১,৬০০	০.১৫	২৪০.০০
৫	ফ্যাশন ডিজাইন	৮০	৪	১,৬০০	০.১৫	২৪০.০০
৬	ক্যাটারিং	৮০	৪	১,৬০০	০.১৫	২৪০.০০
৭	বিউটিফিকেশন	৮০	৪	১,৬০০	০.১৫	২৪০.০০
৮	রিফার্স কোর্স (প্রশিক্ষণার্থীদের নিয়ে, ৮০ টি কেন্দ্রে প্রতিবছর ১টি করে)			৪০০	১.৫০	৬০০.০০
৯	৮০ টি কেন্দ্রের কর্মকর্তা/প্রশিক্ষক কর্মচারীদের ঢাকায়/নির্ধারিত কোন জেলায় প্রতিবছর ১ বার করে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/শিক্ষাসফর			৫	১০.০০	৫০.০০
সর্বমোট				১০৬৪৫		১৮২১.২০

সংলগ্নী - ৫(ক)

অফিস ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ভাড়া

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	মাসিক	সংখ্যা	মোট ভাড়া
১	হেড অফিস, ঢাকা	০.৬০	১	৩৬.০০
২	কেন্দ্র ভাড়া ৬/৭ রুম (বিভাগীয় কেন্দ্র ব্যতীত)	০.২৫	৭২	১০৮০.০০
৩	বিভাগীয় কেন্দ্র ভাড়া ৮/৯ রুম	০.৩৫	৮	১৬৮.০০
৪	বিউটি পল্লার ১ বছরের জন্য	০.১১৫	৮০	১১০.৪০
৫	ফুড কর্ণার ২ বছরের জন্য	০.১০	৮০	১৯২.০০
৬	বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র ১ বছরের জন্য	০.১০	৭৮	৯৩.৬০
৭	বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র ৫ বছরের জন্য, ঢাকা ২টি	০.২০	২	২৪.০০
মোট				১৭০৪.০০

সংলগ্নী - ৫(খ)

অফিস ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিদ্যুৎ

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	মাসিক	সংখ্যা	৫ বছরে মোট
১	হেড অফিস, ঢাকা	০.১০০	১	৬.০০
২	কেন্দ্র ভাড়া ৬/৭ রুম (বিভাগীয় কেন্দ্র ব্যতীত)	০.০৫০	৭২	২১৬.০০
৩	বিভাগীয় কেন্দ্র ভাড়া ৮/৯ রুম	০.০৭০	৮	৩৩.৬০
৪	বিউটি পল্লার	০.০৩০	৮০	১৪৪.০০
৫	ফুড কর্ণার	০.০৩০	৮০	১৪৪.০০
৬	বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র	০.০৫০	৮০	২৪০.০০
মোট				৭৮৩.৬০

সংলগ্নী - ৫(গ)

অফিস ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের পানি

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	মাসিক	সংখ্যা	৫ বছরে মোট
১	হেড অফিস, ঢাকা	০.০৫০	১	৩.০০
২	কেন্দ্র ভাড়া ৬/৭ রুম (বিভাগীয় কেন্দ্র ব্যতীত)	০.০২০	৭২	৮৬.৪০
৩	বিভাগীয় কেন্দ্র ভাড়া ৮/৯ রুম	০.০৩০	৮	১৪.৪০
৪	বিউটি পল্লার	০.০১০	৮০	৪৮.০০
৫	ফুড কর্ণার	০.০১০	৮০	৪৮.০০
৬	বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র	০.০১০	৮০	৪৮.০০
মোট				২৪৭.৮০

সংলগ্নী - ৬

ব্যবস্থাপনা ব্যয়

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতি বছর	৫ বছরে মোট খরচ
১	হেড অফিস, ঢাকা	৩.০০	১৫.০০
২	৮০ টি কেন্দ্র	০.২০	৮০.০০
মোট		৩.২০	৯৫.০০

সংলগ্নী - ৭

সম্মানি ভাতা

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতি বছর	৫ বছরে মোট খরচ
১	হেড অফিস, ঢাকা	৪.৬০	২৩.০০
২	প্রশিক্ষণ ও নারী উদ্যোক্তা পর্যবেক্ষণ কমিটির সম্মানি	৫.৪০	২৭.০০
৩	৮০ টি কেন্দ্র	৪.০০	২০.০০
মোট		১৪.০০	৭০.০০

প্রতিটি কেন্দ্রে প্রতি বছর প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনের জন্য ২ টি সভা অনুষ্ঠিত হবে, প্রতিটি সভায় ১ জন প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা (সদস্য সচিব)+প্রতিনিধি(ইউএনও)+প্রতিনিধি(জামস)/ প্রতিনিধি (সম্মানী ব্যক্তি)=৩ সদস্য ও ১ জন (চেয়ারম্যান জামস, জেলা শাখা) সভাপতি (৫০০X৩) = (১৫০০+১০০০) = ২৫০০ টাকা।

সংলগ্নী - ৮

অন্যান্য মনিহারী

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতি বছর	৫ বছরে মোট খরচ
১	হেড অফিস, ঢাকা	২.০০	১০.০০
২	৮০ টি কেন্দ্র	০.২০	১২০.০০
মোট		২.২০	১৩০.০০

সংলগ্নী - ৯

মুদ্রণ ও বাঁধাই

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	একক ব্যয়	মোট খরচ
১	২,৬০,০০০ সার্টিফিকেট	০.০০১	২৬০.০০
২	৪৪৯ টি মডিউল	০.০০৩	১.৩৪৭
৩	অন্যান্য (প্রতি বছর ১.০০ লক্ষ)		৫.০০
সর্বমোট			২৬৬.৩৫

প্রতিটি বিষয়ে ৮৫ টি করে ৫টি বিষয়ে ৪২৫ টি ও ২টি বিষয় ১২টি করে মোট ২৪ টি মডিউল তৈরী করা হবে।

সংলগ্নী - ১০

পরামর্শক সেবা ক্রয়

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতি মাস	৩ বছরে মোট খরচ
১	প্রশিক্ষণ পরামর্শক (৩৬ জন মাস)	৪.০০	১৪৪.০০

মোট	৪.০০	১৪৪.০০
-----	------	--------

সংলগ্নী - ১১

টেলিফোন মোবাইল ও ইন্টারনেট

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতি বছর মোবাইল	প্রতি বছর টেলিফোন	প্রতি বছর প্রতি কেন্দ্রে মোট	৮০ কেন্দ্রে ৫ বছরে মোট	প্রতি বছর প্রতি কেন্দ্রে ইন্টারনেট	৮০ কেন্দ্রে ৫ বছরে মোট
১	হেড অফিস, ঢাকা	২.৪০	১.২০	৩.৬০	১৮.০০	৩.০০	১৫.০০
২	৮০ টি কেন্দ্র	০.০০	০.৩৬	০.৩৬	১৪৪.০০	০.৬০	২৪০.০০
	মোট	২.৪০	১.৫৬	৩.৯৬	১৬২.০০	৩.৬০	২৫৫.০০

সংলগ্নী - ১২

ওরিয়েন্টেশন, কর্মশালা ও প্রতিযোগিতা

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতিবছর	মোট সংখ্যা	একক ব্যয়	ব্যয়
১	ওরিয়েন্টেশন (প্রশিক্ষার্থীদের নিয়ে, ৮০ টি কেন্দ্রে প্রতিবছর ২টি করে অনুষ্ঠিত হবে)	৮০	৪০০	১.৫০	৬০০.০০
৩	কর্মশালা (নবীন ও পুরাতন উদ্যোক্তাদের মধ্যে অভিজ্ঞতা বিনিময়ের জন্য নারী উদ্যোক্তাদের নিয়ে ৮০ টি কেন্দ্রে প্রতিবছর ১টি করে অনুষ্ঠিত হবে)	৮০	৪০০	১.০০	৪০০.০০
	মোটঃ	১৬০	৮০০		১০০০.০০

সংলগ্নী - ১৩

উৎসবাদি -মেলা (দেশি ও আন্তর্জাতিক) ও প্রতিযোগিতা

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	বিবরণ	প্রতিবছর	মোট সংখ্যা	একক ব্যয়	মোট ব্যয়
১	মেলা আয়োজন	১০	৫০	৩.০০	১৫০.০০
২	ঢাকা আন্তর্জাতিক বানিজ্য মেলায় অংশগ্রহণ	১	৫	৪০.০০	২০০.০০
৩	নারী উদ্যোক্তাদের নিয়ে আন্তর্জাতিক মেলায় অংশগ্রহণ (প্রতি গ্রুপে ১০ জন)	১	৫	৪৫.০০	২২৫.০০
৪	প্রতিযোগিতা (ফ্যাশন ডিজাইন, বিউটিফিকেশন, ক্যাটারিং, বি এন্ড মার্শরুম) বিজ্ঞাপন-৫.০০, বিচারক সম্মানী-১.০০, ফাইনাল অনুষ্ঠানের ডেকোরেশন-৫.০০, রিসোর্স পারসন, অংশগ্রহণকারী ও কর্মকর্তাদের সম্মানী খাবার এবং অন্যান্য -৪.০০)	১	৫	১৫.০০	৭৫.০০
	সর্বমোটঃ	১৩	৬৫		৬৫০.০০

অনুদান কার্যক্রম

সংলগ্নী - ১৪

বিবরণ	মোট টাকা
অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্প ১ম, ২য় ও ৩য় পর্যায় থেকে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী যারা ব্যবসা করতে আগ্রহী তাদের মধ্য থেকে যারা ৮০টি পার্লার (৪০০ জন), ৮০টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র (৮০০ জন) এবং ৮০টি ফুড কর্ণার (৪০০ জন) পরিচালনা করবেন তাদেরকে অর্থাৎ সর্বমোট ১৬০০ জনকে ১৫,০০০ টাকা করে অনুদান প্রদান করা হবে। এই অনুদান যাতে ব্যবসায় ব্যয় করা হয় তা প্রকল্প থেকে নিশ্চিত করা হবে এবং সুক্ষভাবে মনিটর করতে হবে।	২৪০.০০

সংলগ্নী - ১৫

সফটওয়্যার ডেভেলোপ

বিবরণ	লক্ষ টাকায় টাকা
ক্রয়/বিক্রয় সফটওয়্যার	২০.০০
ডাটাবেজ সফটওয়্যার	২০.০০
সর্বমোটঃ	৪০.০০

সাধারণ সরবরাহ

সংলগ্নী - ১৬

বিবরণ	টাকা হ'ল	৭৮ টি কেন্দ্র/উপজেলা	মোট টাকা
৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি পার্লার স্থাপন	৮.০০	১৫৬.০০	১৬৪.০০
৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি বিক্রয় ও প্রদর্শনী কেন্দ্র স্থাপন	১০.০০	১৯৫.০০	২০৫.০০
৮০ টি কেন্দ্রে ৮০টি ফুড কর্ণার স্থাপন	৮.০০	১৫৬.০০	১৬৪.০০
সর্বমোট			৫৩৩.০০

মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ		
১	সভাপতি ও সদস্যদের সম্মানী	৫.০০
২	ভ্রমণ ব্যয়	২.০০
৩	মাঠ পর্যায় তথ্য সংগ্রহকারীদের সম্মানী	১.৫০
৪	অন্যান্য	১.৫০
সর্বমোট		১০.০০

মধ্যবর্তী মূল্যায়ণ কমিটিঃ প্রকল্পের প্রভাব মূল্যায়নের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হবে। কমিটি প্রয়োজনে সদস্য সংখ্যা বাড়াতে/কমাতে পারবে, তবে সর্বনিম্ন ৭ জন এবং সর্বোচ্চ ১২ জন হবে :

১)	অতিরিক্ত/যুগ্ম সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা), মশিবিম	:	চেয়ারপারসন
২)	প্রকল্প পরিচালক, তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	সদস্য
৩)	যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান), মশিবিম	:	সদস্য
৪)	প্রতিনিধি, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	:	সদস্য
৫)	প্রতিনিধি, আইইমিডি, পরিকল্পনা কমিশন	:	সদস্য
৬)	প্রতিনিধি, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন	:	সদস্য
৭)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/সহকারী সচিব (উন্নয়ন), মশিবিম	:	সদস্য
৮)	প্রতিনিধি, জাতীয় মহিলা সংস্থা।	:	সদস্য
৯)	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়), তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	সদস্য
১০)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/সহকারী সচিব (পরিকল্পনা), মশিবিম	:	সদস্য সচিব

জরিপ (প্রভাব মূল্যায়ণ) কমিটির কার্যপরিধিঃ

১. জরিপ (প্রভাব মূল্যায়ণ) এর জন্য প্রশ্নপত্র প্রণয়ন।
২. মাঠপর্যায় থেকে প্রণীত প্রশ্নপত্র অনুযায়ী মতামত গ্রহণ।
৩. সভা আয়োজন ও দিক নির্দেশনা প্রদান।
৪. চূড়ান্ত রিপোর্ট প্রণয়ন।

আসবাবপত্র

সংলগ্নী - ১৮

ক) অফিসের আসবাবপত্র তালিকা (৮০টি কেন্দ্র অফিস ও প্রধান কার্যালয়)

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
উচ্চ মানের টেবিল	১	১.০০	১.০০
উচ্চ মানের রিভলভিং চেয়ার	১	০.৫০	০.৫০
উচ্চ মধ্য মানের সোফা সেট	১	০.৫৫	০.৫৫
উচ্চ মধ্য মানের টেবিল	৩	০.৪০	১.২০
উচ্চ মধ্য মানের রিভলভিং চেয়ার	৩	০.২০	০.৬০
উচ্চমানের হাতলসহ সাধারণ চেয়ার (টেবিলের সামনে)	১০	০.১৫	১.৫০
মধ্য মানের টেবিল	৮১	০.১৫	১২.১৫
মধ্য মানের রিভলভিং চেয়ার	৮১	০.০৭	৫.৬৭
সাধারণ টেবিল (অফিস ও ক্লাস রুম)(৪+৪১৬)	৪১৬	০.১০	৪১.৬০
**টিচার্স টেবিল (অফিস)	৮০	০.২০	১৬.০০
হাতলসহ সাধারণ চেয়ার (অফিস)	৯৯৪	০.০৬	৫৯.৬৪
স্টিলের আলমারি	৮৫	০.২৫	২১.২৫
ফাইল কেবিনেট	৫০৯	০.১৫	৭৬.৩৫
সাদা বোর্ড (৮০*৫)+(৮*২)	৪১৬	০.০৫	২০.৮০
রাইটিং টপ সহ টেনিং চেয়ার (৪১৬' ২৫)	১০৪০০	০.০৫	৫২০.০০
হেড অফিস ডেকোরেশন, আসবাবপত্র ও অন্যান্য	৩	-	১০.০০
উপ মোটঃ	১৩০৮৪		৭৮৮.৮১

**৮০টি টিচার্স টেবিল এর মধ্যে ৭২টি টেবিল হবে ৫/৬ জন বসার জন্য ও ৮ টি টিচার্স টেবিল হবে ৭/৮ জন বসার জন্য।

খ) প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের আসবাবপত্র তালিকা:

খ.১) ফ্যাশন ডিজাইন (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
ওয়ার্কিং টেবিল	৮০	০.২৫	২০.০০
স্টিলের আলমারি	১৬০	০.২৫	৪০.০০

উপ মোটঃ	২৪০	৬০.০০
---------	-----	-------

খ.২) ক্যাটারিং (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
কিচেন কবিনেট	৮০	০.৩০	২৪.০০
কাটিং টেবিল	৮০	০.১০	৮.০০
ছোট টোল, কোকারিস ও অন্যান্য	৮০	০.১০	৮.০০
উপ মোটঃ	২৪০		৪০.০০

খ.৩) বিউটিফিকেশন (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
ফেসিয়াল বেড	৮০	০.১৫	১২.০০
চুল কাটার রিভলবিং চেয়ার	৮০	০.১৫	১২.০০
ড্রয়ার সহ গ্লাস (ড্রেসিং টেবিল)	৮০	০.১৫	১২.০০
ট্রলি	৮০	০.০৩	২.৪০
উপ মোটঃ	৩২০		৩৮.৪০

খ.৪) বেসী কেয়ার (৮ টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
দোলনা	৮	০.১০	০.৮০
বেড	৮	০.১০	০.৮০
বালিশ, তোশক, চাদর	৮	০.০৩	০.২০
গেইম, খেলনা ও অন্যান্য	৮	০.১৫	১.২০
উপ মোটঃ	৩২		৩.০০

খ.৫) হাউজ কিপিং (৮ টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
সিঙ্গেল বেড	৮	০.০৫	০.৪০
বালিশ, চাদর, মোড়িঙ্গ ও অন্যান্য	৮	০.১০	০.৮০
উপ মোটঃ	১৬		১.২০

সর্বমোট (ক+খ.১+খ.২+খ.৩+খ.৪+খ.৫)	১৩৯০৮		৯৩১.৪১
---------------------------------	-------	--	--------

যন্ত্রপাতি/সরঞ্জামাদী

সংলগ্নী - ১৯

ক) অফিসের যন্ত্রপাতির তালিকা (৮০টি কেন্দ্র অফিস ও প্রধান কার্যালয়)

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
প্রধান কার্যালয়ের জন্যঃ			
ডিএসএলআর ক্যামেরা	১	১.০০০	১.০০
ফটোকপি মেশিন	১	২.৫০০	২.৫০
মাল্টিমিডিয়া (স্ক্রীণ+ প্রজেক্টর)	১	১.৫০০	১.৫০
টিভি (পিডি রুম)	১	১.০০০	১.০০
এসি	৩	১.০০০	৩.০০
দেয়াল ঘড়ি	৮৪	০.০২০	১.৬৮
ডিনার সেট	২	০.৩০০	০.৬০
ফুড ডিসপেন্সে রেক (ফুড কর্ণার)	৮০	০.৫০০	৪০.০০
পানির ফিল্টার (মেশিন সহ)	৮৩	০.২০০	১৬.৬০
ভাল মানের ডেস্কটপ কম্পিউটার প্রিন্টার সহ	৪	১.০০০	৪.০০
ভাল মানের লেপটপ	৫	১.৫০০	৭.৫০
লেপটপ প্রিন্টার, কী-বোর্ড ও মাউস সহ	৮০	১.০০০	৮০.০০
স্কেনার	৮৩	০.০৭০	৫.৮১
ডিজিটাল সাইনবোর্ড	৮১	০.২০০	১৬.২০
ডিজিটাল ডিসপেন্সবোর্ড (হেড অফিস)	১	১.০০০	১.০০
ফ্যান (৭২*১২) (৮*১৮)	১০০৮	০.০৩৫	৩৫.২৮
ইন্টারনেট ব্যবহারের যন্ত্রাংশ	১	২.০০০	২.০০
কালার প্রিন্টার	৩	০.৪০০	১.২০
বাই সাইকেল ক্রয়	২	০.২০০	০.৪০
প্রধান কার্যালয়ের বিভিন্ন যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য	১	-	৫.০০
উপ মোটঃ	১৫২৭		২২৬.২৭

খ) প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের যন্ত্রপাতির তালিকা:

খ.১) ফাশন ডিজাইন (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
ডামি মডেল	১৬০	০.১০	১৬.০০
সেলাই মেশিন	১৬০	০.১০	১৬.০০
কেচি, স্কেল, টেপ, কাটার ও অন্যান্য	৮০	০.১০	৮.০০

উপ মোটঃ	৪০০		৪০.০০
---------	-----	--	-------

খ.২) ক্যাটারিং (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
গ্যাসের চুলা	৮০	০.০৫০	৪.০০
মাইক্রো ওভেন	৮০	০.১৫০	১২.০০
ইলেকট্রিক ওভেন	৮০	০.১০০	৮.০০
ফ্রিজ	৮০	০.৪০০	৩২.০০
ডিনার সেট	৮০	০.১০০	৮.০০
এলমোনিয়ামের প্যান এবং পটস	৮০	০.০৩০	২.৪০
প্যান এবং পটস (নন ষ্টিক)	৮০	০.০৫০	৪.০০
পাত্র	৮০	০.০৫০	৪.০০
চপিং বোর্ড	৮০	০.০০৫	০.৪০
এপ্রোন ও ক্যাপ (৮০*২৬)	২১০০	০.০০৪	৮.৪০
ব্রেডার	৮০	০.০৬০	৪.৮০
এগ বিটার	৮০	০.০২৫	২.০০
ছুরি, চামচ ও মেজারমেন্ট কাপ	৮০	০.০২০	১.৬০
অন্যান্য জিনিসপত্র	৮০	০.০২০	১.৬০
উপ মোটঃ	২৭২০		৯৩.২০

খ.৩) বিউটিফিকেশন (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
স্ক্রিম	৮০	০.১৫০	১২.০০
হেয়ার ড্রাইয়ার	৮০	০.০২৫	২.০০
চুলের আয়রণ মেশিন	৮০	০.০২০	১.৬০
চিরনী, দ্রে, ব্রাস ও অন্যান্য	৮০	০.০১০	০.৮০
মেনিকিউর/পেডিকিউর বক্স	৮০	০.০১০	০.৮০
বোল/বল/বাটি সেট	৮০	০.০১০	০.৮০
এপ্রোণ, তোয়ালে ও অন্যান্য	৮০	০.০২০	১.৬০
উপ মোটঃ	৫৬০		১৯.৬০

খ.৪) ইন্টেরিয়র ডিজাইন এন্ড ইভেন্ট ম্যানেজম্যান্ট (৮০টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
স্কেল, বোর্ড, কোকারিজ ও অন্যান্য	৮০	০.০৫	৪.০০
উপ মোটঃ	৮০		৪.০০

খ.৫) বেবী কেয়ার (৮ টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
বোল, বাটি, ক্লিনিং মেটারিয়াল ও অন্যান্য	৮	০.২০	১.৬০
উপ মোটঃ	৮		১.৬০

খ.৬) হাউজ কিপিং (৮ টি কেন্দ্র):

মালামালের নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
আয়রন	৮	০.১০	০.৮০
ক্লিনিং মেটারিয়াল ও অন্যান্য	৮	০.০৩	০.২৪
উপ মোটঃ	১৬		১.০৪
সর্বমোটঃ (ক + খ.১+খ.২+খ.৩+খ.৪+খ.৫+খ.৬)	৫৭২৯		৩৮৫.৭১

সংলগ্নী - ২০

মটরযান ক্রয়

গাড়ির নাম	পরিমাণ (পিছ)	সম্ভাব্য মূল্য (লক্ষ টাকায়)	
		প্রতি মূল্য	মোট মূল্য
জীপ/মাইক্রোবাস	১	৫৫.০০	৫৫.০০
মটর সাইকেল	২	৫.০০	১০.০০
উপ মোটঃ			৬৫.০০

আর্থিক মোড

প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ের মধ্যে খরচ যৌথভাবে প্রকল্প পরিচালক (পিডি) এবং নির্বাহী পরিচালক (ইডি), জাতীয় মহিলা সংস্থা এর দ্বারা অনুমোদিত হতে হবে। প্রকল্প প্রধান কার্যালয় থেকে খাতওয়ারী আলাদাভাবে প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সকল খরচ নির্বাহের জন্য প্রদান করা হবে। দায়িত্বপ্রাপ্ত চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা এবং প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা যৌথভাবে প্রশিক্ষণকেন্দ্রের ব্যয় অনুমোদন করবে এবং যৌথভাবে চেক স্বাক্ষর করবেন। অর্পিত আর্থিক ক্ষমতাবলে প্রকল্পের প্রধান কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত অর্থ জেলা চেয়ারম্যান ও প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা বিধি-বিধান অনুসরণপূর্বক ব্যয় করবেন। প্রকল্প পরিচালক পিপিআর বিধিমালা-২০০৮ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ০৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকার চেক একক স্বাক্ষর করবেন। তবে টাকার পরিমাণ ০৫ (পাঁচ) লক্ষের অধিক হলে যৌথভাবে প্রকল্প পরিচালক এবং নির্বাহী পরিচালকের স্বাক্ষর করতে হবে।

হিসাব ও নিরীক্ষা

সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী প্রকল্পে সকল হিসাব সম্পন্ন করা হবে। প্রশিক্ষণকেন্দ্রের সকল হিসাবসমূহ (মাসিক/ত্রৈমাসিক/অর্ধ-বাৎসরিক/বাৎসরিক) নির্দিষ্ট সময় পরপর প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়ে নিয়মিত হিসাব সংগ্রহ করে নিরীক্ষা করা হবে। প্রকল্প পরিচালক সরাসরি পুরো এ্যাকাউন্টিং প্রক্রিয়ায় সরকারি উন্নয়ন বাজেটের স্বচ্ছ এবং সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করবেন।

প্রকল্প বাস্তবায়ন

প্রকল্পটি বাস্তবায়ন এবং পর্যবেক্ষণ নিশ্চিত করার জন্য নিম্নবর্ণিত কমিটি গঠন করা হবে। কমিটির শর্তাবলী অনুযায়ী নিয়মিত সভা আহবান পূর্বক প্রকল্প বাস্তবায়ন এবং পর্যবেক্ষণ নিশ্চিত করা হবে।

প্রজেক্ট স্ট্রিয়ারিং কমিটি

প্রজেক্ট স্ট্রিয়ারিং কমিটি প্রকল্পের সামগ্রিক কর্মদক্ষতা, দেখাশুনা, অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে। নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে প্রজেক্ট স্ট্রিয়ারিং কমিটি গঠন করা হবে:

১)	সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মশিবিম)	:	চেয়ারপারসন
২)	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা), মশিবিম	:	সদস্য
৩)	নির্বাহী পরিচালক, জামস		সদস্য
৪)	যুগ্ম সচিব (উন্নয়ন), মশিবিম		সদস্য
৫)	যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান), মশিবিম		সদস্য
৬)	প্রতিনিধি, এনইসি-একনেক এন্ড সমন্বয় শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ		সদস্য
৭)	প্রতিনিধি, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন		সদস্য
৮)	প্রতিনিধি, আইএমইডি		সদস্য
৯)	প্রতিনিধি, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন		সদস্য
১০)	প্রতিনিধি, অর্থ-বিভাগ		সদস্য
১১)	প্রকল্প পরিচালক		সদস্য
১২)	পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা		সদস্য
১৩)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/ সহকারী সচিব (পরিকল্পনা শাখা), মশিবিম		সদস্য
১৪)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/ সহকারী সচিব (উন্নয়ন শাখা), মশিবিম		সদস্য সচিব

ক) কমিটির দায়িত্ব কর্তব্য

- ১) প্রকল্প বাস্তবায়নের সময় প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সুপারিশকৃত সমস্যাগুলো পর্যালোচনা করা তদানুযায়ী প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান;
- ২) প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় গাইড লাইন বা নীতি নির্ধারণ প্রদান;

- ৩) প্রকল্প বাস্তবায়নে অন্য কোন বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান;
- ৪) কমিটি প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একবার সভা আহ্বান;
- ৫) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপট করতে পারেন।

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি

প্রকল্প বাস্তবায়ন এবং মনিটরিং এর জন্য প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হবে। নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদেও সমন্বয়ে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হবে:

১)	চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা	:	চেয়ারপারসন
২)	নির্বাহী পরিচালক, জামস		সদস্য
৩)	যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও পরিসংখ্যান), মশিবিম		সদস্য
৪)	যুগ্ম সচিব/ উপ সচিব (উন্নয়ন), মশিবিম		সদস্য
৫)	প্রতিনিধি, অর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন		সদস্য
৬)	প্রতিনিধি, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন		সদস্য
৭)	প্রতিনিধি, এনইসি-একনেক এন্ড সমন্বয় শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ		সদস্য
৮)	প্রতিনিধি, আইএমইডি		সদস্য
৯)	প্রতিনিধি, অর্থ-বিভাগ		সদস্য
১০)	প্রকল্প পরিচালক		সদস্য
১১)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/ সহকারী সচিব (পরিকল্পনা শাখা), মশিবিম		সদস্য
১২)	উপ সচিব/সিনিয়র সহকারী/ সহকারী সচিব (উন্নয়ন শাখা), মশিবিম		সদস্য
১৩)	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়), তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র		সদস্য
১৪)	সহকারী পরিচালক (প্রকল্প), জামস		সদস্য সচিব

ক) কমিটির দায়িত্ব কর্তব্য

- ১) প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান;
- ২) প্রকল্প বাস্তবায়নের সময় কোন সমস্যা দেখা গেলে সমস্যা সমাধানের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান;
- ৩) কমিটি প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একবার সভা আহ্বান;
- ৪) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপট করতে পারেন।

প্রশিক্ষণ ও নারী উদ্যোক্তা পর্যবেক্ষণ কমিটি

নিয়মিত প্রশিক্ষণকেন্দ্রের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণের জন্য এবং পার্লার, ফুড কর্ণার ও বিক্রয় প্রদর্শনী কেন্দ্রের নারী উদ্যোক্তাদের সব সময় প্রকল্প থেকে পর্যবেক্ষণ করার জন্য কমিটি গঠন করা হবে। নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে প্রকল্প পর্যবেক্ষণ কমিটি গঠন করা হবে:

১)	প্রকল্প পরিচালক, তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	চেয়ারপারসন
২)	পরামর্শক / সহকারী প্রোগ্রামার (যে কোন একজন), তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	সদস্য
৩)	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়), তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	সদস্য
৪)	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ণ), তৃপঅক্ষনাউবিসাপ্র	:	সদস্য সচিব

ক) কমিটির দায়িত্ব কর্তব্য

- ১) প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা ;
- ২) প্রকল্প বাস্তবায়নে সমস্যা সমাধানের নির্দেশনা প্রদান;
- ৩) কমিটি প্রতি মাস সভা আহ্বান;
- ৪) কমিটি প্রয়োজনে বিশেষজ্ঞ সদস্য কো-অপট করতে পারেন।

